

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

П Р И К А З

от 10.04.2018 г.

№ 108

Об утверждении Положения об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения
Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 5 Закона Волгоградской области от 06 марта 2009 года № 1862-ОД «Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области», постановлением Администрации Волгоградской области от 19 января 2016 года № 4-п «Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области», приказом Комитета образования и науки Волгоградской области от 19.04.2016 года № 54 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций и иных государственных учреждений, подведомственных Комитету образования и науки Волгоградской области», постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 05.07.2017 года № 662 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ Иловлинская СОШ № 2



В.И.Канищева

В.И.Канищева

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального бюджетного
образовательного учреждения
Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Волгоградской области от 6 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 января 2016 г. N 4-п "Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", приказом Комитета образования и науки Волгоградской области от 19.04.2016 года № 54 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций и иных государственных учреждений, подведомственных Комитету образования и науки Волгоградской области», постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 05.07.2017 года № 662 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение предусматривает единую систему оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее – Школа) и включает в себя:

основные условия оплаты труда работников Школы;
порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
условия оплаты труда заместителей директора Школы;
другие вопросы оплаты труда.

1.3. Заработная плата работников Школы включает в себя оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным настоящим Положением и действующим трудовым законодательством.

Решение о назначении выплат компенсационного и стимулирующего характера принимается Школой с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

1.4. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера работникам Школы устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного на календарный год, по соответствующим источникам финансирования. При этом размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в структуре заработной платы должны составлять не менее 70%.

Фонд оплаты труда работников Школы формируется на календарный год исходя из объема средств областного бюджета. При расчете норматива на 1 обучающегося используется коэффициент увеличения фонда оплаты труда педагогических работников, связанных с подготовкой и проведением ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, равный 1,01.

1.6. Оплата труда работников Школы, работающих по совместительству, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни), производится пропорционально отработанному времени в порядке, размере и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

1.7. Индексация заработной платы работников Школы осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

При индексации (увеличении) базовых окладов (должностных окладов) (ставок) их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.8. Условия оплаты труда работников Школы, в том числе размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера, устанавливаются трудовым договором.

1.9. Месячная заработная плата работника Школы, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.10. Штатное расписание Школы утверждается директором Школы по согласованию с начальником отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области. Штатное расписание включает все должности руководителей, служащих и рабочих Школы.

2. Основные условия оплаты труда работников Школы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок по профессиональным квалификационным группам работников Школы

устанавливаются в соответствии с Приложениями 1, 2 к настоящему Положению с учетом:

размеров базовых окладов (должностных окладов) (ставок), установленных Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 05.07.2017 года № 662;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.1.1. Для работников Школы устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

2.2. Размер почасовой оплаты труда определяется в следующем порядке:

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной по занимаемой должности педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.3. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя организации, его заместителей), не может быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленного Законом Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", и не может превышать размера указанного минимального размера оклада (ставки) более чем в пять раз, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, законами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Администрации Волгоградской области, нормативными правовыми актами администрации Иловлинского муниципального района.

Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленный Законом

Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", применяется с учетом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведенной после его установления.

2.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников определена в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Особенности условий оплаты труда педагогических работников Школы:

2.5.1. Месячная заработная плата педагогических работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

учителей и преподавателей за работу, осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

2.5.2. Заработная плата устанавливается учителям при тарификации и выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.5.3. Тарификация учителей производится один раз в год, которая оформляется тарификационным списком по форме, установленной отделом образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере) производится ежемесячно - на начало каждого месяца.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема

установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

2.5.4. В учебную нагрузку учителей за работу с обучающимися по заочной форме обучения включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

2.5.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к другим видам работ.

2.5.6. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.6. Порядок и условия почасовой оплаты труда:

2.6.1. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников Школы применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев.

2.6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.7. Особенности условий оплаты труда педагогических и других работников, работающих в оздоровительных лагерях, при проведении внешкольных, спортивных мероприятий, туристических походов, экспедиций, экскурсий:

2.7.1. За педагогическими и другими работниками Школы при направлении или привлечении их в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в оздоровительных лагерях всех видов (в том числе оздоровительные лагеря на базе образовательных учреждений), по проведению походов, экспедиций и экскурсий сохраняется заработная плата, установленная при тарификации.

Для работников, выезжающих по собственной инициативе в летний период за пределы Волгоградской области для такой работы, указанный

порядок не применяется.

2.7.2. Для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, создаваемых администрацией Иловлинского муниципального района Волгоградской области и образовательными организациями для учащихся той же местности, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам Школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных].

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и нормативными правовыми актами Иловлинского муниципального района Волгоградской области), не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Определение конкретных размеров соответствующих выплат компенсационного характера осуществляется Школой с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

3.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в следующих размерах:

работникам Школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда - по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда (3 класс), устанавливается по следующей шкале:

подкласс 3.1 - 4 процента оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.2 - 6 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;
подкласс 3.3 - 8 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;
подкласс 3.4 - 10 процентов (включительно) оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда для работников, занятых на работах с опасными условиями труда (4 класс), устанавливается в размере 24 процента оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, указанные выплаты не производятся.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры компенсационных выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, приведены в Приложении № 4 к настоящему Положению.

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы производятся за выполнение работы по вакантной должности в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке работника Школы, которому производится доплата, за счет и пределах фонда оплаты труда по указанной вакантной должности.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится в размере, не превышающем 100 процентов оклада

(должностного оклада), ставки временно отсутствующего работника.

Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в следующих размерах:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет **35** процентов оклада (должностного оклада), ставки за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда за работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников Школы.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работника Школы за качественно выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

а) надбавка за интенсивность в размере до 100 процентов;

б) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке в размере до 100 процентов;

2) выплаты за качество выполняемых работ:

а) надбавка за качество выполняемых работ в размере до 50 процентов;

б) надбавка за квалификационную категорию (классность) в размере до 20 процентов;

в) надбавка за наличие ученой степени, почетного звания в размере до 50 процентов;

3) надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет;

4) премиальные выплаты:

а) премия по итогам работы (за квартал, год);

б) премия за выполнение особо важных и срочных работ;

в) единовременная премия;

5) ежемесячная надбавка к окладу (тарифной ставке) молодым специалистам.

4.2. Размер указанных выплат устанавливается в процентах и коэффициентах к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера или в абсолютном размере и не образует новый оклад (должностной оклад).

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам Школы:

4.3.1. Надбавка за интенсивность.

Надбавка за интенсивность устанавливается работнику Школы за:

стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям за ненормированный рабочий день).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику приказом директора Школы с учетом критериев и показателей эффективности деятельности, позволяющих оценить интенсивность и высокие результаты работы, сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Размер надбавки за интенсивность может изменяться по результатам деятельности работника Школы.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения показателей результативности работы, объема, сложности и напряженности выполняемой работы.

4.3.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается директором Школы персонально в отношении конкретного работника Школы.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника Школы, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается работнику Школы сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранен или отменен.

Размер персонального повышающего коэффициента может изменяться

по результатам деятельности работника Школы.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера персонального повышающего коэффициента являются изменения уровня исполнения должностных обязанностей, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

4.4. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.4.1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику приказом директора Школы: за профессионализм и оперативность в решении вопросов; за отсутствие претензий к результатам выполнения работ; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы;

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику Школы сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Размер надбавки за качество выполняемых работ может изменяться по результатам деятельности работника Школы.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменение качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов деятельности работника.

4.4.2. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам, медицинским работникам пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 20 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки;

при наличии первой квалификационной категории - 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

Выплата за квалификационную категорию устанавливается по результатам аттестации работников со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссией и выплачивается на основании приказа о присвоении квалификационной категории.

Водителям автомобилей устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке надбавка за классность в следующих размерах:

водителям автомобилей 1-го класса - 10 процентов;

водителям автомобилей 2-го класса - 5 процентов.

Квалификационные категории "водитель автомобиля второго класса", "водитель автомобиля первого класса" устанавливаются водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств ("В", "С", "D", "Е").

Квалификационная категория "водитель автомобиля второго класса" устанавливается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет, при наличии водительского удостоверения с открытыми

категориями "В", "С", "Е" или "Д".

Квалификационная категория "водитель автомобиля первого класса" устанавливается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию "водитель автомобиля второго класса" не менее двух лет и водительское удостоверение с открытыми категориями "В", "С", "Д" и "Е".

4.4.3. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания Российской Федерации и СССР устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание Российской Федерации и СССР по основному профилю профессиональной деятельности:

при наличии ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки, но не более 7000 рублей по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки, но не более 3000 рублей по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии почетного звания Российской Федерации и СССР, название которого начинается со слова "Народный", - 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки, "Заслуженный" - 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Выплата работникам при наличии ученой степени доктора наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

Выплата работникам при наличии ученой степени кандидата наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

4.5. Общий размер выплат стимулирующего характера, указанных в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Положения, не должен превышать 250 процентов оклада (должностного оклада), ставки в месяц.

4.6. Размер выплаты стимулирующего характера за общий трудовой стаж по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, устанавливается от оклада (должностного оклада), ставки в месяц в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 3 процента;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 5 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 8 процентов;

свыше 15 лет - 10 процентов.

Установление (изменение) размера надбавки за общий трудовой стаж производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в Школе, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

Основным документом для определения общего трудового стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

4.6.1. Размеры выплат стимулирующего характера вносятся в штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников Школы по состоянию на начало учебного года.

4.6.2. Выплата стимулирующего характера работникам библиотек Школы за непрерывный трудовой стаж устанавливается в размерах, определенных Законом Волгоградской области от 13 мая 2008 г. N 1686-ОД "О библиотечном деле в Волгоградской области".

4.7. Премииальные выплаты.

4.7.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Премия по итогам работы за месяц выплачивается работнику за: своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

выполнение правил внутреннего трудового распорядка, отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

Премия по итогам работы за квартал выплачивается работнику за результативность, оперативность, инициативность и организованность при выполнении должностных обязанностей.

Премия по итогам работы за год выплачивается работнику за:

высокие показатели результативности работы, достижения, положительно влияющие на перспективу развития Школы в целом;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы.

Размер премии за месяц не должен превышать 25 процентов должностного оклада, за квартал - 75 процентов должностного оклада, за год - 300 процентов оклада (должностного оклада) ставки в расчете на год.

При этом общий размер премий по итогам работы (за квартал, год) не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада) ставки в расчете на год.

4.7.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

4.7.3. Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением].

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

4.8. Молодым специалистам, работающим в Школе, устанавливается ежемесячная надбавка к окладу (тарифной ставке) заработной платы в размере, установленном Законом Волгоградской области от 26 ноября 2004 г.

№ 964-ОД "О государственных социальных гарантиях молодым специалистам, работающим в областных государственных и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских поселениях и рабочих поселках Волгоградской области" (далее именуется - Закон № 964-ОД).

4.9. При наступлении у работника права на изменение размеров стимулирующих надбавок в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

Выплаты стимулирующего характера (за исключением надбавки за квалификационную категорию (классность)) для педагогических работников устанавливаются следующим образом: для имеющих нагрузку менее ставки - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной (преподавательской) работы, для имеющих нагрузку в размере ставки и более - от оклада (должностного оклада), ставки.

Критерии и целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются Школой по согласованию с отделом образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

5. Условия оплаты труда заместителей директора Школы

5.1. Зарплата заместителей директора Школы состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Заместителям директора Школы должностные оклады устанавливаются в соответствии с требованиями пункта 5.3 и пункта 5.5 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденного постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 05.07.2017 года № 662.

5.3. Заместителю директора Школы по административно-хозяйственной работе устанавливается должностной оклад в размере 12000 рублей в месяц.

5.4. С учетом условий труда заместителям директора Школы устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера заместителям директора Школы устанавливаются директором Школы в размере и на условиях, определенных разделом 3 настоящего Положения.

5.5. Заместителям директора Школы устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за общий трудовой стаж;
персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
премиальные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора Школы (за исключением надбавки за общий трудовой стаж) устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы, к которым относятся:

интенсивность и высокие результаты работы;
результативная организационно-управленческая работа;
организация приносящей доход деятельности в Школе.

5.6. Надбавка за общий трудовой стаж устанавливается заместителям директора Школы в размере и на условиях, определенных разделом 4 настоящего Положения.

5.7. Заместителям директора Школы устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу заместителей директора Школы не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителей директора Школы и его размерах принимается директором Школы на срок до одного года.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителей директора Школы не должен превышать 200 процентов должностного оклада.

5.7.1. Критерии установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителей директора Школы:

№ п/п	Целевые показатели эффективности работы заместителей директора Школы	Критерии оценки эффективности работы заместителей директора Школы	Максимальный размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу
1.	Интенсивность и высокие результаты	Уровень профессиональной подготовленности, выполнение муниципального задания, достижение целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указами Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О	1,8

		мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	
2.	Результативная организационно-управленческая (финансовая) работа	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	0,20
3.	Организация приносящей доход деятельности в Школе	Сумма дохода, полученная Школой от оказания платных услуг: от 100 000 до 500 000 от 500 001 до 1 000 000 от 1 000 001 и более	0,05 0,1 0,15
4.	Итоги независимой оценки качества образования	Рейтинг по результатам независимой оценки качества образования	

5.7.2. Персональный повышающий коэффициент по показателю "организация приносящей доход деятельности в организации" выплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.8. Заместителям директора Школы при наличии экономии средств фонда оплаты труда, в целях поощрения могут выплачиваться премиальные выплаты (по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ, единовременные премии).

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) заместителям директора Школы выплачивается по результатам выполнения целевых показателей и критериев оценки эффективности деятельности, предусмотренных Приложением 3 к настоящему Положению, за отчетный период.

Размер премии за месяц не должен превышать 25 процентов должностного оклада, премии за квартал - 75 процентов должностного оклада, премии за год - 300 процентов должностного оклада. Общий размер выплат премии по итогам работы не может превышать 300 процентов должностного оклада в расчете на год.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ. Общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов должностного оклада в расчете на год.

Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли, в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением]. Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов должностного

оклада.

5.9. При прекращении трудового договора с заместителями директора Школы по любым установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами основаниям совокупный размер выплачиваемых ему выходных пособий, компенсаций и иных выплат в любой форме, в том числе компенсаций, указанных в части второй статьи 349.3 Трудового кодекса Российской Федерации, и выходных пособий, предусмотренных трудовым договором или коллективным договором в соответствии с частью четвертой статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации, не может превышать трехкратный средний месячный заработок этих работников.

При определении указанного в абзаце первом настоящего пункта совокупного размера выплат работнику не учитывается размер следующих выплат:

причитающаяся работнику заработная плата;

средний заработок, сохраняемый в случаях направления работника учреждения в служебную командировку, направления работника Школы на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, в других случаях, в которых в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, за работником сохраняется средний заработок;

возмещение расходов, связанных со служебными командировками, и расходов при переезде на работу в другую местность;

денежная компенсация за все неиспользованные отпуска (статья 127 Трудового кодекса Российской Федерации);

средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства (статьи 178 и 318 Трудового кодекса Российской Федерации).

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы Школы) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным (или региональным) законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы и по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.2. Работникам Школы при наличии экономии средств фонда оплаты труда может предоставляться материальная помощь.

Размер материальной помощи работникам Школы не должен

превышать двух должностных окладов в расчете на год.

Решение об оказании материальной помощи работнику Школы и ее конкретных размерах принимает директор Школы на основании письменного заявления работника.

6.3. Выплата единовременного пособия молодым специалистам, работающим в Школе, определяется в соответствии с Законом N 964-ОД.

Приложение 1

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) (СТАВОК) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ РАБОТНИКОВ МБОУ ИЛОВЛИНСКАЯ СОШ № 2 ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии)	Размер базового оклада (должностного оклада) (ставки) (рублей)
	2	3

- Профессиональные квалификационные группы
1. должностей работников образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования")

- 1.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности педагогических работников"

1 квалификационный уровень: 10300

старший вожатый

2 квалификационный уровень: 10400

педагог дополнительного образования,
социальный педагог, педагог-организатор

3 квалификационный уровень: 10500

4 квалификационный уровень:

10600

преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-библиотекарь

2. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих")

- 2.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих первого уровня":

1 квалификационный уровень:

6272

делопроизводитель

2 квалификационный уровень:

6927

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"

- 2.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих второго уровня":

2 квалификационный уровень:

7863

заведующий хозяйством

3 квалификационный уровень:

8050

заведующий столовой

- 2.3. Профессиональная квалификационная группа "должности руководителей, специалистов и служащих третьего уровня":

1 квалификационный уровень:

8331

инженеры всех специальностей, юрисконсульт

2 квалификационный уровень: 8518

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория

3 квалификационный уровень: 8799

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория

4 квалификационный уровень: 8892

должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"

3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих")

- 3.1. Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих первого уровня":

1 квалификационный уровень: 5808

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник, сторож (вахтер), кухонный работник, рабочий по текущему ремонту, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда), повар

- 3.2. Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих второго уровня"

1 квалификационный уровень: 7301

наименования профессий рабочих, по которым

предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля

2 квалификационный уровень:

7863

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

3 квалификационный уровень:

8050

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

4 квалификационный уровень:

8331

наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водители автобусов, имеющих 1 класс и занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)

Приложение 2

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ДОЛЖНОСТЯМ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ, РАБОТНИКОВ МБОУ ИЛОВЛИНСКАЯ СОШ № 2 ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии)	Размер базового оклада (должностного оклада) (рублей)
	2	3
1.	Специалист, специалист по закупкам, специалист по противопожарной профилактике.	8331
2.	Повар, буфетчица	7301
3.	Швея, машинист по стирке и ремонту спецодежды, белья, рабочий по текущему ремонту, помощник повара	5808

Приложение 3

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) для работников МБОУ Иловлинская СОШ № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области

№ п/п	Категории должностей (педагогический персонал, прочий персонал)	Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу)
1.	Педагогический персонал	1,1
2.	Прочий персонал	1,2

Приложение 4

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2 Иловлинского муниципального района Волгоградской области

РАЗМЕРЫ компенсационных выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных

N п/п	Наименование выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных	Размер (проценты)
1	2	3
1.	За проверку письменных работ: учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся); учителям, преподавателям по русскому языку и литературе, математике (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся); учителям, преподавателям по иностранному языку, родному языку, черчению, конструированию, технической механике, стенографии и другим предметам (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся)	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
2.	За классное руководство: в образовательных организациях в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся);	до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки
3.	Педагогическим работникам (по основной должности) за заведование (руководство) кабинетами, лабораториями, учебно-консультативными пунктами, учебно-опытными участками, учебными мастерскими, музеями, производственной практикой, летней оздоровительной кампанией, учебно-тренировочными сборами, методическими, цикловыми и предметными комиссиями, отделами, методическими объединениями и другое	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки

4.	За работу в образовательных организациях (классах, группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	руководителям, педагогическим работникам - до 15 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки; прочим работникам - до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
5.	За проверку письменных работ в образовательных организациях, применяющих дистанционные образовательные технологии: учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме учебных курсов); учителям по русскому языку и литературе, математике (кроме учебных курсов);	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке
	Учителям по другим предметам (кроме учебных курсов)	до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке
6.	За выполнение дополнительных обязанностей в учебной лаборатории, созданной в муниципальном образовательном учреждении	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки
7.	За осуществление внеурочной деятельности с обучающимися муниципального образовательного учреждения	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке
8.	За организацию научно-экспериментальной или научно-практической работы, осуществляемой образовательным учреждением в соответствии с уставными целями и задачами	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки
9.	За организацию и руководство пилотной площадкой по введению ФГОС среднего общего образования;	до 60 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке
10.	За обслуживание компьютеров педагогическими работниками муниципального образовательного учреждения	до 75 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке
11.	За организацию и осуществление подвоза обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения	до 55 процентов оклада (должностного оклада), ставки

12.	за работу в Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Иловлинского муниципального района Волгоградской области (в том числе работникам, являющимся членами данной комиссии)	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки
13.	За выполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета муниципального образовательного учреждения	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
14.	За размещение информации на официальном сайте образовательной организации, работу с порталом в соответствии с требованиями действующего законодательства	до 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки
15.	За выполнение функции администратора Единой информационной системы (электронные дневники);	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки
16.	За осуществление полномочий и выполнение работ в области охраны труда	до 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки
17.	За туристско-краеведческую работу, проводимую в муниципальном образовательном учреждении	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки
18.	За заведование школьным стадионом	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
19.	За организацию работы по профилактике безопасности дорожного движения, проводимую с обучающимися муниципального образовательного учреждения	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки
20.	За организацию работы по охране прав детства	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки
21.	За организацию питания в муниципальном образовательном учреждении	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки
22.	за организацию работы с юной пожарной дружиной, созданной при муниципальной образовательной организации	до 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки
23.	За работу по осуществлению полномочий образовательной организации в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	до 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки
24.	За организацию работы по сбору и обработке информации в целях создания школьной газеты	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки

25.	За работу организацию работы с юными инспекторами дорожного движения	до 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки
26.	За выполнение обязанностей механика по выпуску автотранспорта для осуществления подвоза обучающихся, закрепленного за образовательным учреждением на праве оперативного управления	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки
27.	За организацию в образовательном учреждении работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки
28.	За организацию работы в образовательном учреждении казачьих классов, полицейских классов, аграрных классов и др.	до 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки
29.	Педагогическим работникам, за дополнительную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	не менее 70,00 рублей за один час работы без учета вида выполняемых работ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Канищева Валентина Ивановна

Действителен с 20.06.2022 по 20.06.2023