

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы  Канищева В.И.
30.08.2019 г.



Положение о родительском комитете МБОУ Иловлинской СОШ №2

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о родительском комитете МБОУ Иловлинской СОШ №2 (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Иловлинской СОШ №2 (далее – Школа), регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского комитета, порядок принятия решения и их исполнения.
- 1.3. Родительский комитет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.
- 1.4. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.
- 1.5. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

2. Основные задачи

Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- ✓ защита интересов учащихся и их родителей;
- ✓ контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой;
- ✓ участие в укреплении материально-технической базы школы;
- ✓ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся;
- ✓ помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного Родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания учащихся.

медицинского обслуживания.

3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

4. Права и обязанности общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета.

Общешкольный родительский комитет обязан:

- 4.4. Выполнять план работы.
- 4.5. Отвечать за принимаемые решения.
- 4.6. Устанавливать взаимопонимание между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.7. Принимать решения в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация работы

- 5.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) учащихся. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы (методист).
- 5.3. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.
- 5.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 5.5. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.
- 5.6. Решения родительского комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, носят рекомендательный характер.

6. Документация общешкольного родительского комитета

- 6.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.
- 6.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на методиста школы.
- 6.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Канищева Валентина Ивановна

Действителен с 20.06.2022 по 20.06.2023