

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2
Иловлинского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

от 29 октября 2021 года

№ 440

**«О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2021/2022 учебном году в МБОУ Иловлинской СОШ №2»**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 октября 2021 г. № 04-416, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 26.10.2021 г. №959 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году», приказом отдела образования, опеки и попечительства администрации от «29 » октября 2021 года № 36 « О проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в Иловлинском муниципальном районе Волгоградской области», приказываю:

1. Организовать проведение итогового сочинения для учащихся 11 класса МБОУ Иловлинской СОШ №2 в 2021/2022 учебном году в следующие сроки:
01 декабря 2021 г. - для лиц, указанных в пункте 1 настоящего приказа;
02 февраля 2022 г. и 04 мая 2022 г. - для следующих категорий участников: обучающихся 11 класса, получивших по итоговому сочинению неудовлетворительный результат ("незачет"); обучающихся, удаленных с итогового сочинения; неявившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); для лиц не завершивших сдачу итогового сочинения по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).
2. Методисту школы Исаевой В.В. обеспечить:
своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;
подготовку и участие в проведении итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
подготовку необходимого количества аудиторий для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

передачу в день проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в предметные комиссии;

своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Канищева В.И.

С приказом ознакомлены:

