

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Иловлинская средняя общеобразовательная школа №2
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области

Приказ

От 30 декабря 2021 года

№531

**«О проведении итогового собеседования по русскому языку в
Иловлинской СОШ №2 в 2021/2022 учебном году»**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189-1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 13.12.2021 года №125 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году», приказа отдела образования, опеки и попечительства Администрации Иловлинского муниципального района от 24 декабря 2021 года № 422 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иловлинском муниципальном районе Волгоградской области в 2021/2022 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Иловлинской СОШ №2 в 2021/2022 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:

09 февраля 2022 г. – основной срок проведения итогового собеседования;

09 марта 2022 г. и 16 мая 2022 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

2.1. для участников итогового собеседования - 10.

2.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для слабовидящих – 9;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий – 10.

3. Методисту школы Исаевой В.В.:

3.1. Определить в срок не позднее 26 января 2022 г.

лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в МБОУ Иловлинской СОШ №2.

3.2. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 26 января 2022 г.

3.3. Обеспечить:

своевременное получение материалов к итоговому собеседованию; своевременную передачу в отдел образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района аудио - файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение информационной безопасности;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись обучающихся, в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

3.4. Организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

4. Заведующему хозяйственной частью Трефилову В.М. организовать:

4.1. Строгое соблюдение мероприятий по соблюдению режима безопасности в МБОУ Иловлинской СОШ №2 в день итогового собеседования:

4.2. Охрану общественного порядка и строгое соблюдение пропускного режима в школе в день проведения итогового собеседования.

5. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на методиста школы Исаеву В.В.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Канищева В.И.

