

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

ИЛОВЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

ИЛОВЛИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на заседании методобъединения

Протокол № 1 от 30.08. 2023г.

Руководитель МО Галицына Н.Ф.

Утверждено

Директор школы Уракова С.В.

приказ от 30.08.2023г.

Согласовано

Методист Исаева В.В.

30.08.23.

**Рабочая программа по русскому языку
для обучающегося по АООП для УО(ИН)
на 2023-2024 учебный год
ученика 6В класса МБОУ Иловлинской СОШ №2**

Учителя

Галицыной Н.Ф.

р.п. Иловля

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Рабочая программа по разделу «Русский язык» составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида «Русский язык» (авторы – А.К. Аксёнова, С.В. Комарова, Э.В. Якубовская), опубликованной в сборнике «Программы СКОУ VIII вида. 5-9 классы» под ред. И.М. Бгажноковой. М., Просвещение, 2013 г.

Предлагаемая программа ориентирована на учебник Галунчиковой Н.Г. Русский язык. 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. -9-е изд. –М.: Просвещение, 2016

Статистика всех стран мира, в том числе и России, показывает, что количество людей с ограниченными возможностями здоровья не уменьшается, отсюда – актуальность проблемы коррекции нарушения развития умственно отсталых детей.

В последние годы дети, имеющие ограниченные возможности здоровья и обучающиеся по программам VIII вида, всё чаще приходят учиться в общеобразовательные школы, поэтому необходимым является составление специальных программ для этой категории детей.

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Структурно и содержательно программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации

ЦЕЛЬ:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Русский язык является одним из основных предметов в специальной школе. В старших (5-9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

Программа формулирует следующие **задачи преподавания русского языка**:

Вырабатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;

Повышать уровень общего развития учащихся;

Учить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

Развивать нравственные качества школьников.

Реализация указанных целей достигается в процессе формирования и развития следующих предметных **компетенций**: коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой.

Коммуникативная компетенция предполагает овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции предполагают освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов.

Культуроведческая компетенция предполагает осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

«Русский язык» в школе выполняет дополнительные цели, обусловленные его статусом государственного языка, средства межнационального общения в повседневной жизни и профессиональной деятельности; приобщает учащихся к культуре русского народа, обеспечивает их готовность к межнациональному общению.

Формы организации учебного процесса

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы:

-принцип коррекционно-речевой направленности,

-воспитывающий и развивающий принципы,

-принцип доступности обучения,

-принцип систематичности и последовательности,

-принцип наглядности в обучении,

-принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

Формы работы

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа. Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды **контрольных работ** в 5 и 6 классах – диктанты, изложения, сочинения.

Методы урока

На уроках русского языка используются следующие методы урока :

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр

-практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные типы уроков:

-урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала;

-урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);

-урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);

-комбинированный урок;

-нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются ТСО: видеофрагменты фильмов(DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон)

На данном этапе обучения основной **метод работы** – упражнения, которые служат целям закрепления изученного материала.

Данная программа включает в себя разделы: **грамматика, правописание и развитие речи.**

Обучение русскому языку носит **коррекционную и практическую направленность**, что определяется содержанием и структурой учебного предмета. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на учащихся 6 класса. В 6 классе отведено 136 часов в год (4 час. в неделю). Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: темы программ по классам повторяются (основные части речи, обеспечивающие высказывание- имя существительное, имя прилагательное, глагол, включены в содержание и 5 класса, и 6 класса) с постепенным наращиванием сведений по каждой теме.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

Грамматика и правописание.

Звуки и буквы.

Слово.

Предложение.

Связная речь.

Содержание учебного материала

Звуки и буквы.

В 6 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. В 6 классе начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Текст. При изучении темы *«Текст»* у учащихся 5-6 класса формируются следующие **умения:**

определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);

выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;

выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;

определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закреплённую структуру текста: вступление, главная часть, заключение;

отличать повествовательные и описательные тексты, тексты с элементами рассуждения; самостоятельно пользоваться ими в высказываниях;

подбирать словарь и строить предложения в соответствии со стилем речи;

с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочёты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений.

Связная речь. Большое внимание в 6 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 6 классе школьникам прививаются навыки **делового письма**. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

В 5 и 6 классах также обращается внимание на **графические навыки**.

Словарь

Антенна, апельсин, балкон, блокнот, богатство, везде, вдруг, внезапно, вокруг, впереди, выточка, география, гербарий, гореть, горизонт, директор, договор, естествознание, женщина, интересный, календарь, кефир, командир, комбайн, компас, конфета, материал, металл, мужчина, океан, остров, перрон, печенье, пожалуйста, портрет, прекрасный, равнина, растение, сейчас, семена, середина, сметана, смородина, солдат, соседи, словно, телеграмма, теперь, фанера, хозяин, шоколад, шоссе, экспресс (53 слова)

В программе по русскому языку предусмотрено **два уровня требований** к знаниям и умениям школьников. **Первый уровень** – базовый – предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала. **Второй уровень** скорректирован по отношению к базовому в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала.

Результаты обучения

Результаты обучения представлены в Требованиях к уровню подготовки школьников, которые содержат следующие компоненты: **знать/понимать** – перечень необходимых для усвоения каждым учащимся знаний; **уметь** – перечень конкретных умений и навыков.

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов)
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно)

- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользоваться школьным орфографическим словарем

2-й уровень

- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- исправлять текст с помощью учителя;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- различать части речи по вопросам с помощью учителя;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя

Календарно - тематическое планирование по русскому языку в 6 классе.

№ п/п	Дата	Тема урока	Кол-во часов	Требования к ЗУН		Словарь
		1 четверть		Должен уметь	Должен знать	
		Повторение. Предложение.				
1	2.09	Предложение. Текст.	.1	Уметь составлять предложения. Уметь делить текст на предложения.		

2	3.09	Главные и второстепенные члены предложения. Текст.	1	Уметь находить главные и второстепенные члены предложения, уметь работать с деформированным текстом.	Знать главные и второстепенные члены предложения.	
3	4.09	Распространённые и нераспространённые предложения. Части текста.	1	Уметь распространять предложения разными словами.		Хозяин
4	5.09	Однородные члены предложения. Средства связи предложений в тексте.	1	Уметь находить однородные члены предложения Уметь составлять текст.	Знать однородные члены предложения.	
5	9.09	Знаки препинания в предложении с однородными членами. Диалог.	1			Фанера
6	10-11.09	Изложение. Деление текста на предложения.	2	Умение воспроизводить текст на слух. Умение выделять предложение в устной речи и правильно оформить его на письме. Умение передавать содержание текста с опорой на вопросы.		
7	12.09	Работа над ошибками.	1	Уметь находить однородные члены предложения Уметь составлять текст.		

		Звуки и буквы. Текст.				
8	16.09	Алфавит. Звуки и буквы. Размещение слов по алфавиту.	1	Умение отличать звук и букву.	Знать алфавит.	
9	17.09	Разделительные Ъ и Ь знаки. Заголовок.	1	Уметь различать Ъ и Ь знаки при произношении и на письме.		
10	18.09	Правописание ударной и безударной гласной. Основная мысль текста.	1	Уметь проверять написание ударной и безударной гласной.		Телеграмма
11	19.09	Правописание парных звонких и глухих согласных.	1	Уметь проверять написание парных звонких и глухих согласных.		Антенна
12	23.09	Правописание слов с двойными согласными.	1	Должен знать написание слов с удвоенной согласной в объеме программного материала.	Уметь определять тему текста. Уметь выбирать правильное написание согласных.	Коммунист
13	24.09	Правописание слов с непроизносимыми согласными.	1	Знать непроизносимые согласные.	Способы проверки написания непроизносимых согласных.	
14	25.09	Упражнения на закрепление пройденного материала. Диалог.	1	Уметь составлять предложения.		Перрон
		Состав слова. Текст.				

15	26.09	Корень слова. Однокоренные слова.	1	Уметь выделять части слова, подбирать однокоренные слова.	Знать значение понятий «состав слова», «приставка», «корень», «суффикс», «окончание».	
16	30.09	Приставка. Образование слов с помощью приставок. Отражение темы.	1			Мужчина
17	1.10	Суффикс. Образование слов с помощью суффиксов.	1			Женщина
18	2.10	Образование новых слов с помощью суффиксов и приставок.	1			
19	3.10	Окончание.	1			Семена
20	7.10	Разбор слов по составу.	1	Уметь разбирать слово по составу.		
		Безударные гласные в корне слова.				
21	8.10	Правописание безударной гласной. Части текста	1	Уметь применять на практике правила правописания безударных гласных. Уметь распознавать в словах проверяемые и непроверяемые безударные гласные.	Способы проверки написания безударных гласных.	
22	9.10	Упражнение в правописании безударных гласных в корне слова.	1			
23	10.10	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	1	Умение правильного выбора- глухая-звонкая, подбирая однокоренные слова.	Способы проверки написания звонких и глухих согласных.	Сейчас

24	14.10	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	1			Теперь
25	15.10	Непроизносимые согласные в корне слова.	1	Умение подбирать однокоренные слова для проверки согласной.	Знать способы проверки непроизносимых согласных.	
26	16.10	Непроизносимые согласные в корне слова.	1			
27	17.10	Контрольная работа по теме: «Состав слова».	1	Уметь применять знания на практике.		
28	21.10	Работа над ошибками. Упражнение в правописании безударных гласных, звонких и глухих согласных.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
29	22.10	Приставка и предлог. Правописание приставок.	1	Уметь отличать приставку от предлога.	Знать правило о правописании приставок и предлогов.	Середина
30	23.10	Разделительный твердый знак (ъ) после приставок.	1	Умение правильно выбирать Ъ или Ь знак.		
31	24.10	Правописание приставок. Гласные в приставках.	1			Договор
32	28.10	Согласные в приставках.	1			Выкройка
33	29.10	Р/р. Учимся писать объявление.	1	Уметь правильно оформлять деловые бумаги.		
34	30.10	Выполнение упражнений на закрепление изученного материала.	1			
35	31.10	Контрольная работа за 1 четверть.	1	Уметь применять знания на практике.		
36	11.11	Работа над ошибками.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		

37	12.11	Части речи. Коллективное описание предмета.	1	Определять части речи по значению и вопросам.	Знать части речи.	Богатство
		Имя существительное.				
38	13.11	Грамматические признаки существительного.	1	Уметь назвать, привести пример существительных Уметь определять род и число существительного	Знать грамматические категории сущ.	Добыча
39	14.11	Имена собственные и нарицательные.	1		Знать правило правописания собственных и нарицательных существительных.	
40	18.11	Правописание существительных с шипящей на конце.	1		Различать существительные м. и ж.р. с шипящей на конце.	
41	19.11	Склонение существительных ед. ч. Выделение опорных слов.	1		Знать 1,2,3 склонение сущ.	Смородина
42	20.11	Падежные окончания существительных.	1	Умение различать падежи по вопросам знать правило выбора окончания существительного		
43	21.11	Падежные окончания имён существительных 1-3 склонения в Р., Д., П. падежах.	1		Падежи, склонение существительных, Падежные окончания 3-х склонений	Солдат
44	25.11	Падежные окончания имён существительных 1-3 склонения в Р., Д., П.	1		Падежи, склонение	Медаль

		падежах.			существительных, Падежные окончания 3-х склонений	
45	26.11	Письмо товарищу.	1	Уметь писать письмо.		
46	27.11	Повторение пройденного материала. Текст – рассуждение.	1			
		Склонение существительных во множественном числе.				
47	28.11	Склонение существительных множественного числа в Именительном падеже.	1	Уметь различать количество предметов по признаку - ед.ч.-мн.ч.	Различать единственное и множественное число предметов по принципу: один – много. Уметь самостоятельно выполнять задания. Уметь склонять существительные в единственном и во множественном числе.	Инженер
48	2.12	Дательный падеж имён существительных множественного числа.	1			Директор
49	3.12	Творительный падеж имён существительных множественного числа	1			
50	4.12	Предложный падеж имён существительных множественного числа.	1			Кефир
51	5.12	Родительный падеж имён существительных множественного числа.	1			Печенье
52	9.12	Сопоставление форм существительных в ед. числе И.п. и существительных мн. Числа в Р.п.	1	Уметь подбирать слова и составлять предложения по заданной тематике. Уметь работать по образцу.		Сметана
53	10.12	Р/р Заметка в газету	1			Шоколад
54	11.12	Форма имён существительных только ед.	1			Депутат

		или только мн. числа.				
55	12.12	Закрепление. Составление текста – описания.	1			Председатель
56	16.12	Диктант по теме «Склонение имён существительных.	1			
57	17.12	Работа над ошибками.	1			
		Имя прилагательное.	.			
58	18.12	Имя прилагательное как часть речи.	1	Уметь различать вопросы прилагательного от других частей речи.	Знать части речи.	
59	19.12	Связь имён прилагательных с существительными.	1	Подбирать прилагательные по признаку, сочетать прилагательные с существительными		
		Изменение имён прилагательных по родам.				
60	23.12	Имена прилагательные мужского рода.	1	Распознавать родовые окончания имён прилагательных	Знать согласование имён прилагательных и существительных	
61	24.12	Имена прилагательные женского рода.	1			
62	25.12	Имена прилагательные среднего рода.	1			
63	26.12	Контрольная работа за 2 четверть.	1	Уметь применять знания на практике.		

64	13.01	Работа над ошибками.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
		Изменение имён прилагательных по числам.				
65	14.01	Окончание имён прилагательных множественного числа.	1	Уметь изменять прилагательные по падежам, правильно задавая вопросы	Знать об особенностях изменения прилагательных по числам.	Командир
66	15.01	Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Сопоставление окончаний прилагательных среднего рода ед. числа.	1		Знать об особенностях изменения прилагательных по числам.	Рапорт
67	16.01	Упражнение в употреблении прилагательных среднего рода ед. и мн. числа.	1			
68	20.01	Изложение по данному плану.	1	Уметь писать изложение.		
69	21.01	Работа над ошибками. Согласование прилагательных и существительных в роде и числе.	1			
70	22.01	Упражнения в различении окончаний -ие, -ее.	1			Океан
		Склонение имён прилагательных в единственном числе.				
71	23.01	Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода.	1	Определять падежи прилагательных по окончаниям, согласовывать имена	Отличие прилагательного от других частей речи. Изменения имён	Шоссе

				прилагательные с именами существительными.	прилагательных по родам и числам.	
72	27.01	Согласование имён прилагательных мужского и среднего рода в роде, числе и падеже.	1			Сосед
73	28.01	И. и В. падежи мужского и среднего рода в именах прилагательных.	1		Знать вопросы И.п и В.п.	Мавзолей
74	29.01	Р. падеж имён прилагательных мужского и среднего рода.	1		Знать вопросы и окончания Р.п.	Трибуна
75	30.01	Упражнение в определении род, падежа имён прилагательных мужского и среднего рода.	1			
76	3.02	Дательный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода.	1		Знать окончания Д.п.	Прекрасный
77	4.02	Упражнение в определении дат, падежа имён прилагательных мужского и среднего рода.	1			Календарь
78	5.02	Творительный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода.	1		Знать окончания Т.п.	
79	6.02	Окончания прилагательных среднего рода в Р., Д., Т. падежах.	1			Интересный
80	10.02	Предложный падеж имён прилагательных мужского и среднего рода.	1		Знать окончания П.п.	Мандарин
81	11.02	Окончания прилагательных мужского и среднего рода в П. падеже.	1			Апельсин
82	12.02	Проверочный диктант по теме «Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода»	1	Уметь применять знания на практике.		

83	13.02	Работа над ошибками. Упражнение в определении окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
84	17.02	Работа с деформированным текстом (упр. 261 с. 120)	1	Уметь работать с деформированным текстом.		
85	18.02	Упражнение в определении падежных окончаний имён прилагательных мужского и среднего рода.	1		Падежные окончания имён прилагательных м.р и ср.р.	Агроном
86	19.02	Правописание безударных окончаний имён прилагательных мужского и среднего рода.	1			
87	20.02	Учимся писать заметку в газету.	1	Уметь писать заметку в газету.		
		Склонение имён прилагательных женского рода.				
88	25.02	Склонение имён прилагательных женского рода.	1			
89	26.02	Р., Д., Т.П. падежи имён прилагательных женского рода.	1	Умение изменять прилагательные по падежам и числам Умение составлять предложения.		
90	27.02	Работа с деформированными текстами	1			
91	2.03	В.п имён прилагательных ж.р.	1		Знать вопросы В.п.	Гербарий
92	3.03	В.п имён прилагательных ж.р.	1		Знать вопросы В.п.	
93	4.03	Работа с текстом «Вертолёт», изменение порядка частей по плану.	1	Уметь работать с текстом.		
94	5.03	Винительный и творительный падежи	1			Конфета

		имён прилагательных женского рода.				
95	10.03	Морфологические признаки имени прилагательного.	1		Знать признаки имени прил - го.	Сервиз
96	11.03	Падежные окончания имён прилагательных.	1		Знать падежные окончания.	
97	12.03	Р/р. Изложение текста «Карлуха» по готовому плану.	1	Уметь писать изложение по плану.		
98	13.03	Работа над ошибками. Нахождение в тексте речевых недочётов.	1			
99	16.03	Склонение имён прилагательных в единственном числе.	1	Правильно ставить вопросы от существительного к прилагательному; сверять и правильно писать безударные окончания прилагательных в единственном числе		
100	17.03	Упражнение в правописании падежных окончаний имён прилагательных женского рода.	1			
101	18.03	Контрольный диктант по теме «склонение прилагательных ж.р.»	1	Уметь применять знания на практике.		
102	19.03	Работа над ошибками.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
		4 четверть-				
103	1.04	Склонение имён прилагательных во множественном числе.	1	Уметь правильно выбрать окончание прилагательного.		
104	2.04	Описание картины И.И.Левитана «Март».	1	Уметь составлять связный рассказ по картине.		

105	3.04	Родительный и предложный падежи имён прилагательных во множественном числе.	1			
106	3.04	Дательный и творительный падежи имён прилагательных во множественном числе.	1			Космонавт
107	6.04	Склонение имён прилагательных во множественном числе.	1			
108	7.04	Склонение имён прилагательных во множественном числе	1			
109	8.04	Правописание безударных окончаний имён прилагательных множественного числа.	1			
110	9.04	Проверочный диктант по теме «Правописание безударных окончаний имён прилагательных множественного числа».	1	Уметь применять знания на практике.		
111	13.04	Работа над ошибками. Упражнение в определении безударных окончаний имён прилагательных множественного числа.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
		Предложение				
112	14.04	Однородные члены предложения.	1	Особенности однородных членов предложения	Правильно употреблять запятую при однородных членах предложения. Составлять схемы предложений	Балкон
113	15.04	Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.		
114	16.04	Знаки препинания при однородных членах предложения с союзом И	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах		Экватор

				предложения.		
115	20.04	Знаки препинания при однородных членах предложения с союзами А, НО.	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.		Материя
116	21.04	Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.		Вытачка
117	22.04	Упражнение в постановке знаков препинания при однородных членах предложения.	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.		
118	23.04	Проверочный диктант по теме «Знаки препинания при однородных членах предложения».	1	Уметь применять знания на практике.		
119	27.04	Работа над ошибками. Упражнение в постановке знаков препинания при однородных членах предложения.	1	Уметь подбирать проверочные слова.		
120	28.04	Сопоставление простого и сложного предложения. Нахождение в тексте речевых недочётов.	1	Уметь опознавать сложное предложение. Умение находить грамматическую основу.	Признаки простого и сложного предложения.	Фонтан
121	29.04	Сложное предложение с союзом И, А, НО.	1			
122	30.04	Знаки препинания в сложном предложении.	1			

123	5.05	Обращение. Составление текста с обращением.	1	Уметь выделять обращения интонацией.	Знать, что такое обращение.	Пожалуйста
124	6.05	Знаки препинания при обращении.	1	Уметь соблюдать интонацию при обращении.		
125	7.05	Выполнение упражнений на закрепление изученного материала.	1			
		Повторение				
126	8.05	Безударная гласная в корне слова. Составление текстов по теме.	1	Умение применять на практике правила правописания безударных гласных.	Знать правила правописания безударных гласных.	
127	12.05	Падежные окончания существительных.	1	Уметь выбирать правильное падежное окончание существительного.		
128	13.05	Падежные окончания прилагательных.	1	Уметь выбирать правильное окончание.		
129	14.05	Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах предложения.		
130	15.05	Простое и сложное предложение. Структура текста.	1	Уметь определять простое-сложное предложение.		
131	18.05	Распространенное и нераспространенное предложение.	1	Уметь выстраивать предложение.		
132	19.05	Выделение главных членов предложения.	1	Уметь находить главные члены предложения.	Знать главные члены предложения.	
133	20.05	Контрольный диктант за год.	1	Умение применить на		

				практике изученное.		
134	21.05	Анализ контрольной работы.	1	Умение применить на практике изученное.		
135-1 36	22-23.05	Повторение пройденного материала за год.	2	Умение применить на практике изученное.		

Литература:

Основная

Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5 – 9 классы. / Под ред. И.М.Бажноковой. – М.: Просвещение, 2013

Аксенова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе/А.К. Аксёнова. –М.: Владос, 2001г.

Галунчикова Н.Г. Русский язык. 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных)образовательных учреждений VIII вида/Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. –М.: Просвещение, 2016

Дополнительная

Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя существительное / Галунчикова Н. Г., Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2003

Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя прилагательное / Галунчикова Н. Г., Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2003

Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь по русскому языку. Глагол / Галунчикова Н. Г., Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2003

Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь по русскому языку. Состав слова / Галунчикова Н. Г., Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2003

Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку. Тетрадь для 5 класса специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида / И.В.Веркеенко.- М.: Владос, 2005

Зикеев А.Г. Практическая грамматика на уроках русского языка :1 – 4 части/ А.Г. Зикеев. -М.: Владос, 2004г.

Кудрявцева Е.Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида / Е.Я.Кудрявцева. –М.: Владос,2005

Никифорова В.В. Контрольно- измерительные материалы. Русский язык:4 класс/В.В.Никифорова. –М.: Вако, 2012

Никифорова В.В. Типовые тестовые задания за курс начальной школы/ В.В.Никифорова. –М.: Вако,2012

Ушакова О.Д. Учимся ставить знаки препинания: 3-4 классы /О.Д.Ушакова. – СПб: Литера,2010

Федосеева Л.Н. Разноуровневые задания :5 класс/Л.Н.Федосеева. – М.: Вако, 2012

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151888114763158279608975876681060942203612702686

Владелец Литвинова Елена Евгеньевна

Действителен с 01.02.2023 по 01.02.2024