


ПРИНЯТО:
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Иловлинской школы №2


С.В. Ураикова
28 августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Совета обучающихся

М.А. Никулова
28 августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего Совета

И.В. Гелья
28 августа 2024 г.

П РА В И Л А

внутреннего распорядка и поведения для обучающихся МБОУ Иловлинской СОШ № 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ Иловлинской СОШ № 2 (в дальнейшем Правила) устанавливают нормы поведения учащихся школы с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитания уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах.
- 1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами в сфере образования, Конвенцией о правах ребенка, Уставом МБОУ Иловлинской СОШ №2 (далее Школа, учреждение).
- 1.3. Согласно данным Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в школе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Школа начинает работу в 7.30, а заканчивает работу в 17.00. Нахождение обучающихся в школе и на закрепленной территории позднее 17.00 часов, в воскресенье и в праздничные дни запрещается, если это не связано с образовательным процессом. В каникулярное время обучающиеся посещают школу в те дни, на которые запланированы мероприятия, и только в сопровождении с ними учителя или классного руководителя.
- 2.2. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года устанавливается с 1 сентября по 25 мая. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день. Для обучающихся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года и летние каникулы. Общая продолжительность каникул на протяжении учебного года не менее тридцати календарных дней, для обучающихся I - ых классов – не менее тридцати семи календарных дней. Для

обучающихся I – ых классов в III четверти устанавливаются дополнительные каникулы. Сроки начала, окончания и продолжительность каникул определяются учебными планами на текущий учебный год, утвержденными приказом директора школы. Длительность учебного занятия и перерывов между занятиями определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

2.3. Образовательный процесс при обучении и воспитании на I, II ступенях общего среднего образования организуется в режиме пятидневной рабочей недели, на III ступени в режиме шестидневной рабочей недели.

2.4. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебный год с корректировкой на учебную четверть.

2.5. Расписание учебных занятий составляется методистом, утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся в первый день занятий.

2.6. Продолжительность всех видов занятий определяется академическим часом. Продолжительность академического часа (урока, факультативного занятия) – 40 минут. Количество учебных занятий регулируется расписанием учебных занятий.

2.7. Обучающиеся с учетом мнения родителей (их законных представителей) исходя из склонностей, желаний и состояния здоровья могут изучать отдельные учебные предметы на повышенном уровне на III ступени обучения, на факультативных занятиях в пределах количества учебных часов на проведение факультативных занятий, установленного учебными планами на учебный год.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся имеют право на:

3.1. образование в соответствии с образовательными стандартами и программами общего среднего образования;

3.2. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы в порядке, устанавливаемом действующим законодательством РФ;

3.3. получение дополнительных (в том числе платных) услуг в сфере образования, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.4. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом количества часов факультативных занятий;

3.5. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

3.6. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов школы;

3.7. обеспечение учебниками и учебными пособиями в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.8. бесплатное пользование библиотекой, учебной, научной и культурно-спортивной базой школы;

3.9. участие в управлении школой через органы самоуправления;

3.10. своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках аттестации;

3.11. охрану своей жизни и здоровья в ходе образовательного процесса;

- 3.12. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
- 3.13. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- 3.14. участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- 3.15. получение питания в школе в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством РФ;
- 3.16. посещение мероприятий, организуемых для учащихся с учетом возраста;
- 3.17. отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- 3.18. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- 3.19. избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Управляющий Совет школы;
- 3.20. защиту своих прав, чести и достоинства в процессе получения образования, защиту личной жизни, охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории при проведении массовых мероприятий за пределами школы;
- 3.21. быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией.

Обучающиеся обязаны:

- 3.22. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- 3.23. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.24. выполнять требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка: устные, письменные распоряжения, приказы, решения классного руководителя, учителя-предметника, дежурного учителя, дежурного администратора, членов администрации школы, органа классного самоуправления, органа самоуправления школы, педагогического совета, Управляющего Совета школы;
- 3.25. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 3.26. быть дисциплинированными, заботиться о репутации школы;
- 3.27. достойно вести себя в школе и за ее пределами;
- 3.28. с уважением относиться к национальной истории, культуре;
- 3.29. охранять природную среду;
- 3.30. не допускать причинение вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- 3.31. подчиняться решениям органов управления и самоуправления школы, принятым в пределах их компетенции и не противоречащим законодательству Российской Федерации;
- 3.32. выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами школы, в том числе:
 - требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся;
 - правила культуры поведения учащихся в школе;

- правила пользования электронными средствами обучения;
 - правила посещения столовой;
 - правила пользования библиотекой и читальным залом;
 - положение об организации и проведении дежурства по школе;
 - подавать дневник по первому требованию педагога.
- 3.33. соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка и поведения для обучающихся школы;
- 3.34. старательно учиться, овладевать знаниями, практическими умениями и навыками, заботиться о чести класса, школы, поддерживать их традиции;
- 3.35. обязательно посещать учебные занятия по расписанию, классные собрания и часы, внеклассные и внешкольные мероприятия;
- 3.36. приходить в школу за 10 минут до начала учебных занятий и уходить только после их окончания или по специальному разрешению администрации школы, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;
- 3.37. проявлять милосердие, человечность, уважение к младшим, старшим и ровесникам;
- 3.38. бережно относиться к имуществу школы;
- 3.39. на занятиях находиться в форме установленного образца;
- 3.40. оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке учреждения к новому учебному году, участвовать в общественно полезном труде;
- 3.41. немедленно сообщать классному руководителю, дежурному учителю или администратору и посещать медпункт в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;
- 3.42. заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения;
- 3.43. сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках;
- 3.44. неукоснительно выполнять правила по технике безопасности, противопожарной безопасности, не проносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- 3.45. иметь с собой дневник (основной документ учащегося) и все необходимые для уроков принадлежности;
- 3.46. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю и учителю причину неявки или

опоздания.

4.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора (методиста) или директора школы.

4.3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

4.4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

4.5. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, дневник, письменные принадлежности;

4.6. До начала урока обучающийся обязан:

- отключить мобильный телефон;

- занять свое место за ученическим столом.

4.7. При входе учителя в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, технологии, физической культуры, выполнения контрольной работы.

4.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.

4.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления отметки.

4.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

4.11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

4.13. В случае проведения с обучающимся бесед о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.

4.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и

оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

4.15. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.16. Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.

4.17. Обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

4.18. В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан подать дневник для выставления отметки.

4.19. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

4.20. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока;
- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
- пользоваться мобильным телефоном;
- употреблять пищу и напитки;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки.

4.21. На уроках физической культуры и здоровья обучающиеся должны быть в спортивной форме.

4.22. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

4.23. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно.

4.24. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

4.25. Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны, придя в школу, предоставить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия обучающегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

4.26. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть школу по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения администрации школы.

4.27. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями:

- учащиеся обязаны иметь школьные принадлежности;
- учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок;
- запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
- обучающиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам, расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперед, запрещается раскрашивать и украшать дневники, стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы.

-обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим родителям (законным представителям) для контроля за успеваемостью; после каждой учебной недели законные представители обучающегося обязаны ставить свою подпись в дневнике. Дневник предоставляется обучающимся по первому требованию учителя- предметника.

- каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по образовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны. Обучающийся должен выполнять все работы четким и разборчивым почерком.

4.28. Порядок оформления пропусков занятий обучающимися.

Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающихся;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах организации.

В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода до занятий предъявить справку.

В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы, запись в дневнике оформляет учитель, отвечающий за организацию и проведение указанных мероприятий.

В случае пропуска занятий по заявлению родителей (законных представителей) родители (законные представители) обязаны написать заявление о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. Один из родителей (законных представителей) обучающегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную подпись.

4.29. Порядок нахождения обучающихся на перемене:

Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки обучающихся;
- приема пищи обучающимися: прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;
- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки обучающегося к уроку.

4.30. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных обучающихся, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в школе;

4.31. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим,

громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

4.32. Порядок дежурства обучающихся в школе: обучающиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе, в столовой, при проведении культурно-массовых мероприятий согласно Положению об организации дежурства по школе.

4.33. Порядок посещения обучающимися внеклассных мероприятий.

- обучающимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия;
- присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия методиста, дежурного администратора);

- обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия;
- приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

4.34. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

4.35. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей школы.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей школы обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение школы посторонних лиц;
- наносить материальный вред школе.

4.36. Порядок ухода обучающихся из учреждения:

- Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

- Выходить из здания и за пределы школы обучающимся в течение учебного времени запрещается.

- По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

- В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся гардеробщику и классному руководителю, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

5.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы.

5.3. Настоящие Правила размещаются на сайте школы, извлечения из правил размещаются в виде стендовой информации в рекреации школы.

5.4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428842

Владелец Уракова Светлана Валентиновна

Действителен с 27.10.2024 по 27.10.2025