

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Иловлинская средняя общеобразовательная школа № 2

Утверждаю.
Директор МБОУ ИСОШ № 2


Канищева В.И.
«28» августа 2020г.



ПЛАН РАБОТЫ

МБОУ ИЛОВЛИНСКАЯ СОШ №2

на 2020- 2021 учебный год

Принят на педагогическом совете
протокол №1 от 28.08.2020 года.

"Наша школа должна быть открыта для всего нового, должна идти в ногу со временем и при этом сохранять свое уникальное лицо, свои корни, те ценности, которые веками закладывались в обществе, должна не только учить, но и воспитывать человека и гражданина»

В.В. Путин

Миссия школы, согласно программы развития «Школа равных возможностей» на 2017 – 2021 гг

- Создание наиболее благоприятных условий для развития всех учащихся с учетом различий их склонностей и способностей;
- Гарантия различным категориям учащихся уровня образования, адекватного их возможностям и потребностям;
- Способствование адаптации учащихся к условиям жизни, к реалиям общественного развития.

Цель работы школы на 2020- 2021 учебный год (3 год реализации)

Создание необходимых условий для овладения обучающимися предметными и ключевыми компетенциями в интересах семьи, общества и государства, широкое использование социального партнерства с гражданскими институтами социума на основе педагогики сотрудничества.

Задачи МБОУ СОШ на 2020– 2021 учебный год (3 год реализации)

1. Осуществление эффективного управления образовательной организацией для достижения нового качества образования в связи с реализацией ФГОС; обучением детей с ОВЗ, работе с одаренными школьниками и школьниками с различными образовательными потребностями на основе научно-методической, инновационной, экспериментальной деятельности с учётом междисциплинарного и индивидуального подхода.
2. Создание условий для формирования личностных результатов образовательной деятельности обучающихся, способствующих сохранению и укреплению здоровья, физического развития; выбору индивидуального маршрута обучения; нравственных ценностей и норм поведения; системы значимых межличностных отношений; российской идентичности в реализации собственного потенциала в реальной жизни.
3. Создание организационно-педагогических условий по совершенствованию мер комплексной безопасности, антитеррористической защищенности всех субъектов образовательного процесса с целью обеспечения успешной учебной, внеурочной, профессиональной деятельности.
4. Формирование системы доступа к образовательным ресурсам для развития технологии интерактивного обучения с целью готовности к самосовершенствованию и самоопределению обучающихся с учетом индивидуальных способностей, а также потребностей.
5. Развитие социально-педагогического партнерства субъектов воспитательно - образовательного процесса в совершенствовании содержания обучения и воспитания подрастающего поколения граждан.

Приоритетные направления работы школы в 2020-2021 учебном году

1. Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, ФГОС СОО.
2. Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.
3. Разработка научно-методических подходов, показателей и критериев, обеспечивающих дифференциацию содержания образования на базовом и повышенном уровне.
4. Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования на базовом и повышенном уровнях.
5. Расширение возможностей электронного документооборота через систему

«Сетевой город» (разделы МСОКО, отчеты).

6. Работа школы в условиях реализации программы развития школы «Школа равных возможностей» на 2017- 2021 гг.

7. Совершенствование межпредметных связей между основным и дополнительным образованием в образовательном учреждении, через реализацию программы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

8. Расширение системы наставничества в образовательном учреждении.

I. Заседания педагогических советов

Мероприятие, повестка дня	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4
Заседание педсовета школы с повесткой дня: « Задачи, приоритетные направления развития школы на новый учебный год» Повестка дня: 1. Утверждение плана на 2020-2021 учебный год. 2. Тарификация и оплата труда учителей на 2020-2021 учебный год. 3. Утверждение УМК 4. Принятие образовательной программы среднего общего образования ФГОС СОО, локальных актов школы	Август	Директор школы	Приказы, план, протоколы, локальные акты, портал, ЕИС «Сетевой город»
«Воспитательные функции школы в условиях современного образования»	Октябрь	Методисты школы	Приказы, аналитические материалы, протоколы
«Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как средство формирования современных технологических и гуманитарных навыков»	Февраль	Методисты школы	Аналитические материалы, раздаточный материал, протоколы
Заседание педсовета школы с повесткой дня: 1. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов. 2. О переводе учащихся 1-8-х и 10-х классов в следующий класс 3. О прохождении программного материала 4. О награждении учащихся	До 25 мая	Методисты школы	Аналитический материал, протоколы
Заседание педсовета школы с повесткой дня: 1. Результаты итоговой аттестации. 2. Об окончании школы и получении аттестатов. 3. Анализ работы школы за год.	Июнь	Методисты школы	Аналитический материал, протоколы

II. Научно- методическое обеспечение образовательного процесса

Приоритетные направления методической работы на 2020 – 2021 год

1. Создание условий для реализации творческого потенциала педагогических кадров.
2. Включение педагогов школы в работу Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".
3. Создание условий для осуществления перехода на ФГОС СОО в штатном режиме.
4. Развитие навыков грамотного чтения учащихся как основы предметных знаний
5. Создание образовательной среды, направленной на эффективную подготовку ко всем видам независимой экспертизы знаний учащихся, в том числе ГИА, PISA.
6. Реализация преемственности в образовании и воспитании
7. Внедрение новых курсов и модулей (Информатика 7 класс), индивидуальных проектов в рамках ФГО СОО.

Методическая тема школы: "Развитие предметных знаний и универсальных учебных действий учащихся - залог их успешного непрерывного образования и самообразования".

Методическая тема школы: "Развитие предметных знаний и универсальных учебных действий учащихся - залог их успешного непрерывного образования и самообразования".

Цель методической работы (реализуются III год):

Обеспечение условий для получения качественного фундаментального образования, социализации и развития личности, готовой к продолжению образования и самообразования.

Задачи методической работы школы (реализуются III год):

1. Широкое использование технологий, методик и форм работы с различными категориями учащихся, выявление и психолого-педагогическое сопровождение высокомотивированных детей и детей с разными образовательными потребностями;
2. Создание эффективных механизмов повышения мотивации школьников к учению;
3. Совершенствование межпредметных связей между основным и дополнительным образованием в образовательном учреждении, через реализацию программы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".
4. Развитие учительского потенциала, методической поддержке педагогов, обладающих инновационным мышлением, расширением системы новаторства в школе.

1. Семинары, круглые столы, малые педсоветы

Мероприятие	Срок	Ответственный	Выход
Малые педсоветы. Круглые столы «Преемственность начальной и основной школ» «Преемственность основной и средней школы» «Внедрение технологии Базарного ВФ»	Сентябрь	Методисты школы	Методические рекомендации
Малые педсоветы. Круглые столы. «Успешность адаптации первоклассников к условиям школы» «Успешность адаптации пятиклассников к условиям 2 ступени образования» «Успешность адаптации десятиклассников к условиям 3 ступени образования. Индивидуальные образовательные маршруты»	октябрь	Методисты Классные руководители	Методические материалы Приказы Родительские собрания

Семинар «Семинар-практикум «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» в рамках реализации программы «Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Ноябрь	Методисты школы	Методические рекомендации
Новая модель аттестации педагогических кадров в рамках национальной системы учительского роста.	Декабрь	Методисты школы	Методические рекомендации
Формы и технологии дистанционного образования в школе	Март	Методисты школы	Методические рекомендации
Малые педсоветы 4 и 9 кл. «Оценка результативности учебно – воспитательной работы на этапе перехода обучающихся на следующую ступень образования. Преемственность образования» «Результаты работы по технологии Базарного ВФ. Первый год обучения»	Апрель	Методисты школы	Приказы, аналитические материалы
Семинар «Вопросы итоговой аттестации»- 2020»	Апрель	Методисты школы	Приказы, методические рекомендации

2.Работа методических объединений школы

Организационные мероприятия	Срок	Ответственный	Выход
1. Утверждение рабочих программ и УМК. 2. Утверждение планов работы методических объединений. 3. Анализ ЕГЭ- 2020	Август	Руководители МО	Протокол мо
4. Мониторинг качества обучения по предметам: стартовый, входной, рубежный, итоговый контроль, мониторинг УУД, ВПР, репетиции ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, PISA	По графику	Администрация, рук. МО	Приказ по итогам контроля, протоколы мо, справки рук. мо.
5. Внеурочная деятельность по предметам. Предметные недели. Организация и проведение конкурсов во время проведения предметных недель «Лучший знаток предмета». «Ученик года по ...»	В течение года	Рук.МО	Справка, отчеты (по согласованию)
6. Организация и проведение школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников. Качественная подготовка к олимпиадам различного уровня	Сентябрь-декабрь	Рук.МО, учителя	Протоколы Рейтинговые таблицы
7. Участие в муниципальных олимпиадах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-декабрь		
8. Экспертная деятельность мо: рабочие программы, авторские программы	Август, январь	Рук.МО	Программы

9. Организация участия в конкурсах, интеллектуальных играх различного уровня.	В течение года	Рук.МО	протоколы
10. ШПО методических объединений: Школьные педагогические чтения «Продуктивный стиль работы педагога»	Согласно графика	Учителя школы	Материалы обобщения опыта
11. Проведение заседаний МО по вопросам: 1. Анализ ЕГЭ- 2020. 2. Работа по УМК. 3. Утверждение рабочих, учебных программ и программ внеурочной деятельности	Сентябрь, июнь Сентябрь	Рук. МО	Планы работы МО, протоколы, отчеты
1. Реализация программы ФГОС ОО 2. Итоги школьного уровня Всероссийской олимпиады школьников. 3. Итоги 1 четверти, входных и стартовых диагностических работ. 4. Подготовка к итоговой аттестации	Октябрь	Рук. МО	Планы работы МО, протоколы, отчеты
1. Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой 2. Прохождение программного материала в 1 полугодие 3. Итоги 1 полугодия, рубежных контролей 4. Результаты участия школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Январь	Рук. МО	Планы работы МО, протоколы, отчеты
1. Организация деятельности учителей по подготовке учащихся к ВПР 2. Итоги 3 четверти 3. Подготовка к итоговой аттестации	Март	Рук. МО	Планы работы МО, протоколы, отчеты
1 Мастер – класс педагога 1. Внеклассные мероприятия по предметам. 3. Предметные недели	По согласованию, утвердить приказом Согласно графика	Рук.МО	План, отчеты
14. Участие педагогов в конкурсах, конференциях районного, регионального уровней, интернет-конференциях	Весь период	Учителя школы	Рейтинговая таблица

3.Работа научно - методического совета школы

№	Вопросы для рассмотрения	Сроки
1.	Об утверждении планов работы МО школы. Планирование работы временных творческих групп по проблемам: « Введение ФГОС СОО», «Особенности работы с детьми с ОВЗ» «Новые курсы « Информатика в 7 классе», «Точка роста», «Технология Базарного ВФ»	Сентябрь
2	Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2020/21 учебном году. Организация аттестационных процессов педагогов школы Участие в конкурсе «Учитель года»	Октябрь
3.	Индивидуальный проект как условие реализации ФГОС СОО	Январь
5	Вопросы организация межмуниципального конкурса «Росток»	Февраль
6.	Итоговая аттестация учащихся	Февраль, март
7.	Анализ методической работы, итогов года, планирование работы на 2019-2020 учебный год. Подведение итогов рейтинга успешности учителя	Май

Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя

1. Мониторинг развития педагогического коллектива. - курсы; - аттестация; - анкетирование - достижения и награды.	Сентябрь в течение года	методисты
2. Банк данных педагогического опыта: - публикации; - мастер-классы.	в течение года	методисты
3.Работа с молодыми и вновь принятыми учителями школы - прикрепление наставника - выбор темы по самообразованию; - практикум по разработке рабочих программ и КТП по предмету ; - самоанализ урока; - использование ЭОР в преподавании предмета; - работа с документами - портфолио учителя; - выявление профессиональных затруднений учителя.	сентябрь-апрель	Методисты учитель-наставник

<p>4. Аттестация педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов, работа с Центром аттестации, электронный документ; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности (карта результативности) - процедура аттестации - оформление стенда по аттестации; - перспективный план прохождения аттестации. - работа школьного сайта как инструмента аттестации учителя. 	<p>Сентябрь-май</p>	<p>методисты</p>
<p>5. Курсовая переподготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг профессиональных потребностей педагогов школы - курсы по ФГОС СОО - курсы по методике преподавания предметов - курсы по инклюзивному образованию и тьюторству - курсы по финансовой грамотности - курсы в рамках профессионального роста педагога. - курсы экспертов - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы. 	<p>Август В течение года Июнь</p>	<p>методисты</p>

4. Научная деятельность учителя

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1	Выбор направлений работы учителей школы	сентябрь	Администрация школы	приказы
2.	Создание временных творческих групп по проблемам: « Введение ФГОС СОО», «Особенности работы с детьми с ОВЗ» «Новые курсы « Информатика в 7 классе».», «Точка роста»	Сентябрь, весь период	методист	Методические рекомендации
3	Руководство проектной и исследовательской деятельностью учащихся, индивидуальным проектом учащихся в рамках ФГОС СОО	Весь период	Учителя школы	Проекты и исследовательские работы
4	Педагогические чтения учителей школы «Продуктивный стиль работы педагога»	Весь период	Учителя школы	Отчеты, публикации
5	Организация работы детской «Школьной академии»	Сентябрь	Руководители мо	Интеллектуальные игры, конкурсы

5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ШПО и педагогические чтения - мастер- классы - теоретические семинары; - самоанализ открытых уроков педагогами; - размещение материалов на стенде «Методическая копилка», на сайте школы, личном сайте, в печати - Сильное звено - Алгоритм - Словесник - Здоровье - Природа - Лингвист - Общественные науки	По согласованию, согласно приказа	методисты
2. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	В течение года	методисты
3. Школа педагогического мастерства: Мастер- классы и открытые уроки для учителей школы с приглашением учителей района в рамках распространения передового педагогического опыта. Участие в школьных педагогических чтениях Участие в конкурсе «Учитель года»	В течение года, финал- март	методисты

6. Информационное обеспечение деятельности педагога

1. Создание персональных учительских сайтов. 2. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях. 3. Оформление информационных стендов с размещением информационно- правовой и нормативной документации	В течение года	Учителя-предметники Администрация школы
--	----------------	--

7. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы

1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования. 2. Предоставление педагогических характеристик. 3. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	По планам МО и школы	Руководители МО методисты
--	-----------------------------	----------------------------------

8. Участие педагога в развитии системы поддержки детей «Талантливый ребенок» и детей с разными образовательными потребностями.

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Выход
1	Мониторинг образовательных потребностей учащихся школы	Сентябрь-октябрь	Психолог Классные руководители	Формирование групп по интересам и потребностям
2	Организация работы кружков, секций, индивидуальных консультаций, обучения на дому с разными категориями учащихся	сентябрь	Психолог Классные руководители Социальный педагог Администрация школы	Справки
3	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра «Точка роста» Организация классов профориентации: -Аграрный класс -Педагогический класс - Медицинский класс»	сентябрь	Методисты Классные руководители	Приказы
3	Организация работы детской «Школьной академии»	Сентябрь	Рук.мо	Проекты, исслед. работы
4.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников - школьный этап	Сентябрь	Рук.мо	Положение, протоколы
5.	Организация участия победителей школьного этапа в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь, декабрь, январь	методист	Рейтинговые таблицы Портфолио ученика и учителя
6.	Организация участия учащихся в международных конкурсах «Русский медвежонок», Кенгуру», «Британский бульдог», «Зимние интеллектуальные игры», «Спасатель» и т.д.	В теч. года	Рук.мо Учителя-предметники	Протоколы
7.	Школьный конкурс «Ученик	Апрель	Администрация	Портфолио ученика

	года»-2021 («Золотой дельфин», «Золотая нерпа», «Золотая рыбка»)		школы	
8.	Поощрение учащихся школы, достигших высоких результатов в учебной и иной деятельности	Декабрь, май	методисты	Грамоты
9.	Итоговые линейки «Мы говорим Вам: « Спасибо!»	Май, июнь	Администрация	Благодарственные письма, стенды школы
10.	Организация участия обучающихся в различных конкурсах, турнирах и т.д.	В течение года	Администрация	Приказы
11.	Межмуниципальный фестиваль «Росток»	март	Администрация Рук. метод. объединений	Грамоты Портфолио ученика
12.	Оформление информационного стенда «Мы гордимся вами!»	Октябрь	ШУС	Галерея медалистов
13.	Организация и проведение конкурсов в рамках предметных недель «Лучший знаток предмета», «Ученик года по ...»	В течение года	Рук.мо	Информационные стенды
14.	Информирование через школьный портал об успехах учащихся.	Регулярно	Классные руков., рук. Мо, Зинченко А.А.	Сайт
16.	Работа детской редакции	В теч. года	Сидорова О.В.	Выпуск газет
17.	Работа экологической организации «ЭКОС»	В теч. года	Васечкина Р.И.	Отчеты
18.	Работа совета музея, и музейной комнаты	В теч. года	Евсеева И.А. Львова Л.В.	Отчеты
19.	Организация участия школьников в предметных неделях	В теч. года	Администрация рук.мо Учителя	Отчеты
20.	Мониторинг образовательных достижений учащихся	Октябрь, январь, март, май	Руководители мо, Исаева В.В.	Рейтинговые таблицы, отчеты, линейки-награждения
21	Презентация работ обучающихся по программам Центра «Точка роста»	апрель	Никулова И.. Плотникова О.В.	Портфолио Награждения

III. Мероприятия обновления инфраструктуры школы и системы управления

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Выход
1.	Заключение с работниками необходимых дополнительных соглашений к трудовым договорам	Сентябрь	Юрист, администрация	Соглашения к договорам
2.	Паспортизация учебных	сентябрь	Зав. кабинетами	Паспорта

	кабинетов			
3.	Обновление нормативной базы школы (по требованию)	В течение года	Юрист, администрация	Принятие и утверждение локальных актов
4	Заключение договоров на продление лицензионных соглашений использования программного обеспечения на 2020 – 2021 учебный год.	Декабрь	Системный инженер	Договор
5	Работа с сайтом, порталом: наполнение, обновление и т.д.	1 раз в две недели	Зинченко А.А., зам. методисты	Материалы для публикации
6	Работа в «Сетевом городе»	Ежедневно	Учителя школы	Материалы для размещения
7	Методическое консультирование педагогов школы и района: использование ЭОР, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в округе Иловлинской СОШ №2	По запросу	Учителя информатики	
9	Обслуживание ПК и компьютерной техники, кабинетов цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста	По необходимости	Инженер по ИКТ	

IV. Мероприятия по реализации ФГОС ООО

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Выход
1.	Разработка рабочих программ по предметам с учетом особенностей УМК и программы внеурочной деятельности. Разработка образовательных надпредметных модулей. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС ООО.	Август-сентябрь	Учителя методисты	Экспертное заключение
2.	Организация регулярных встреч (в различных формах) учителей, педагога-психолога, социального педагога, психолога, представителей администрации школы с родителями по вопросам реализации ФГОС	сентябрь-май	Администрация школы	Родительские конференции и собрания
3	Проведение диагностических работ для обучающихся: стартовая, рубежная, итоговая диагностики.	Сентябрь, декабрь Апрель, май	Администрация школы, руководители мо	Заседания мо

4	Взаимопосещение уроков учителей, работающих по ФГОС	В течение года	Администрация школы, руководители мо	Диагностики посещенных уроков
5.	Организация курсовой подготовки учителей по ФГОС ООО	В течение года	Учителя школы	свидетельства
6.	Мониторинг потребностей участников образовательного процесса.	В течение года	Соц. педагог	Анализ потребностей

V. Мероприятия по организации введения ФГОС СОО

	Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	Нормативно – правовое обеспечение	Обеспечение соответствия нормативной базы ОУ требованиям ФГОС СОО, в т.ч. разработка учебного плана с учетом индивидуальных образовательных маршрутов; профилей углубленного обучения; рабочих программ учебных курсов;	Август – сентябрь 2020	методисты, руководители мо
		Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие требованиям ФГОС и тарифно-квалификационным характеристикам	Сентябрь 2020	Директор, юрист
		Утверждение ООП СОО	Август 2020	Администрация. педсовет
2.	Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО	1.Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП	апрель	Директор, юрист
		2.Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работникам ОУ, в том числе, доплат, порядка и размеров надбавок и доплат.		Директор, юрист
		3.Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с работниками ОУ		Директор, юрист
3.	Организационно е обеспечение введения ФГОС СОО	1.Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса по подготовке введения ФГОС СОО	В течение года	методисты
		2. Разработка и реализация модели психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, профессиональной ориентации на ступени основного общего образования в условиях введения ФГОС СОО		Психолог, методисты
4.	Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО	1.Анализ кадрового обеспечения и реализации ФГОС СОО	Август	методисты
		2.Создание и корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением	Июнь .	методисты

		ФГОС СОО		
		3.Разработка и корректировка плана методической работы ОУ в рамках введения ФГОС СОО	Август	методисты
5.	Информационное обеспечение введения ФГОС СОО	1.Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС СОО	В течение года	методисты
		2.Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты		методисты
6.	Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО	1.Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС СОО	В течение учебного года	методисты, рук.мо
		2.Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС СОО		директор
		3.Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС		Зав.хоз.частью
		4.Обеспечение условий реализации ООП СОО противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ		Зав.хоз.частью
		5.Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС		методисты
		6.Обеспечение учебниками и учебными пособиями, обеспечивающими реализацию ФГОС СОО		Директор, библиотекарь
		7.Обеспечение укомплектованности электронными образовательными ресурсами		методисты, рук.мо
		8.Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных		методисты, рук.мо
		9.Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным ресурсам		Сетевой администратор
		10.Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся 8-9 классов по вопросам особенностей ФГОС СОО		методисты, классные руководители

VI. Достижение оптимального уровня обученности учащихся

Мероприятия	Месяц	Ответственный	Выход
1.Устранение академической задолженности учащимися, переведенными в следующий класс условно. 2.Педагогические консилиумы по	Август	методисты	приказы, методические рекомендации

результатам учебных четвертей и полугодий. 3. Проведение дней коррекционной работы с целью преодоления затруднений учащимися в обучении. 4. Проведение индивидуальных занятий и консультаций с учащимися	В течение года		Отчеты учителей школы
1.Всеобуч 2.Стартовый, промежуточный, входной, итоговый контроль, ВПР, PIZA 3.Комплекс кружков, секций, элективных курсов, факультативных и индивидуальных занятий. 4.Организация адаптационного периода. 5.Организация работы с переведенными условно учащимися 6. Организация работы по технологии Базарного ВФ	Сентябрь	Учителя – предм. Кл.руковод. Педагоги ДО методисты	Аналитические материалы
1. Предварительные итоги I –й четверти. 2.Организации работы подготовки ГИА, утверждение дорожной карты. 3.Классно-обобщающий контроль в 1,5,9,10 классах. 4 Участие в PIZA	Сентябрь Октябрь	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы
2.Малые педсоветы и круглые столы по итогам адаптационного периода.	Ноябрь	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы
1. Рубежный контроль и промежуточная диагностика 2. Предварительные итоги I полугодия, собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками. 3.Психологическая подготовка к ГИА.	Декабрь	Учителя – предм. Кл.руковод. Методисты Психолог	Аналитические материалы, приказы
1. Классно- обобщающий контроль классов, показавших низкие результаты (по итогам I полугодия)	Январь	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Родительские собрания
1. Вопросы ГИА. Изучение нормативно-правовой базы.	Февраль	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы
1. Репетиции ГИА по всем предметам. 2. Классно-обобщающий контроль 9-х классов 3. Предварительные итоги 3 –й четверти. 4 Подготовка и проведение ВПР	Март – апрель	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы
1. Мониторинг универсальных учебных действий (ФГОС) (1- 10 классы) 2. Классно-обобщающий контроль 4-х классов 3. Предварительные итоги IV–й четверти.	Апрель	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы

4.Итоговый контроль, итоговая диагностика.			
Организация ГИА	Май	Учителя – предм. Кл.руковод. методисты	Аналитические материалы
Анализ результатов ГИА	Июнь	Учителя – пред. Кл.руковод. методисты	Приказы, протоколы, Аналитические материалы

VII. Основные мероприятия по обновлению содержания образования и повышения качества образования:

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Выход
1.	Организация учебного процесса в 2020 -2021 уч. году (распределение нагрузки, расстановка кадров)	Август-сентябрь	Администрация	Приказы по организации учебного процесса
2.	Установочные родительские собрания с родителями учащихся будущих 1,10 классов	июнь	администрация	Приказы, договора
3.	Медосмотр	Август	Учителя школы	Медкнижки
4.	Заключение договоров сетевого взаимодействия, с родителями, договорными организациями	Сентябрь	Администрация	Договор
5.	Организация дежурства. Организация работы по ТБ, ОТ, ГО. Инструктажи по ТБ и ОТ, противоэпидемиологических мероприятий	Сентябрь	Инженер по Т.Б., администрация	Инструкции
6.	Организация работы по реализации: - ФГОС ООО и СОО - Работа с учащимися с ОВЗ	Август-сентябрь	Администрация юрист	Приказы, локальные акты, приказы, программы
7.	Организация работы по введению индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных проектов	Август-сентябрь	Исаева В.В. Зарубина Т.К.	Приказы Организационное совещание
8.	Разработка школьного расписания на учебные четверти и внеурочную деятельность. Публикация в «Сетевом городе»	Сентябрь, октябрь, декабрь, март	Зарубина Т.К. Глазкова Т.П. Никулова И.А.	Расписание
9.	Организация проектной деятельности учащихся. Организация работы школьной Академии	В течение года	Исаева В.В. Никулова И.А.	Приказы, участие в конкурсах
10.	Организация проведения предметных недель	По планам МО	Руководители МО	Отчеты
11.	Комплектование групп углубленного изучения отдельных предметов на 2020 -2021 учебный год	Август Апрель- май	методисты, кл. руководители	Приказы, списки групп

12.	Разработка учебного плана на 2020-2021 уч. год	В сроки, установленные ОУ	Зам. директора по УВР	Учебный план
13.	Разработка, согласование и утверждение рабочих учебных программ на 2020 – 2021 уч. год	Август-сентябрь	Исаева В.В., Глазкова Т.П. Руководители МО, учителя	Приказ об утверждении рабочих учебных программ, справка
14.	Разработка и утверждение дорожной карты выпускников ГИА- 2021	Сентябрь	Исаева В.В.	Приказ на утверждение
15.	Составление плана аттестации педработников и плана курсовой подготовки	Сентябрь	Глазкова Т.П.	Планы
16.	Утверждение новых локальных актов	Сентябрь	Педагогический совет	Нормативные документы
17.	Мониторинг качества образования Внешний и внутренний аудит	В соответствии с планом ВШК	методисты, рук.мо	Аналитические материалы
18.	Изучение образовательных потребностей учащихся и родителей	Март	Соц. педагог, классные руководители	Соц. исследование
19.	Анализ результатов промежуточной аттестации	Июнь	Зам. директора по УВР	Анализ результатов
20.	Анализ результатов ГИА	Июнь, август	Методисты,рук.мо	Анализ результатов
21.	Анализ результатов оценки образовательной деятельности по результатам ВПР	Июнь, август	методисты	Анализ результатов
22.	Анализ творческих и исследовательских проектов учащихся	Январь июнь	методисты	Анализ результатов
23.	Размещение на портале и «Сетевом городе» информации об организации учебного процесса, расписания уроков и внеурочной деятельности, учебного графика и других материалов	Сентябрь с дальнейшим обновлением	Зинченко А.А.	портал
24.	Размещение информации об организации учебного процесса на информационных стендах	Сентябрь с дальнейшим обновлением	методисты, рук.мо	Информационные стенды
25.	Доклад – самообследование, публичный доклад	Апрель Август (школьный сайт)	Администрация школы	Публикация
26.	Информирование родителей обучающихся по вопросам организации учебного процесса,	Сентябрь Ноябрь Апрель	Администрация школы	Доклады администрации для

	итогах мониторинга качества образования на родительских собраниях	Июнь		родителей на родительских собраниях
27.	Мониторинг работы в «Сетевом городе»	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Администрация	Электронный журнал

VIII. Работа ресурсного центра в рамках сетевого взаимодействия

Содержание	Ответственный	Сроки	Выход
1. Утверждение плана работы. 2. Организация работы Центра тестирования. 3. Система работы РЦ в рамках инклюзивного образования	Директор школы методисты.	Август	План
4. Организация работы социальной, психологической и логопедической службы	Директор школы Зам. директора Педагоги	Сентябрь	Приказ
5. Работа центра тестирования по организации и проведению конкурсов.	Методисты, учителя	В течение года	План
6. Тестирование детей дошкольного возраста по проблеме готовности к обучению. 7. Работа психолога – социально – логопедической службы	Логопед, психолог, социальный педагог школы	Апрель	Методические рекомендации
8. Работа центра тестирования по организации и проведению конкурсов. 9. Работа психолога – социально – логопедической службы по организации ТПМПК	Логопед, социальный педагог, психолог	Май	Методические рекомендации
10. Работа Ресурсного центра по связи школ района с ВГАУ и работа аграрных классов района	Методист	Сентябрь - май	Аналитические отчеты

IX. План социально – психолого – педагогического сопровождения обучающихся Иловлинской зоны

Цель – создание социально-психолого-педагогических условий, способствующих сохранению и укреплению психического и социального здоровья участников образовательного процесса школ Иловлинского округа.

Задачи:

1. Организация и обеспечение полноценной работы специалистов социальной психолого – педагогической службы высококвалифицированными кадрами в школах Иловлинского округа.
2. Изучение и отслеживание социально-психологического развития учащихся на разных возрастных этапах и адаптации на различных ступенях образования (в т.ч.

диагностический аспект) специалистами базовой школы и образовательными организациями Иловлинского округа:

- Социально-психологическое сопровождение учащихся категорий «Группа риска», «Учащиеся с ОВЗ и детей-инвалидов»
 - Социально-психологическое сопровождение подготовки учащихся с ОВЗ к успешной сдаче итоговой аттестации – ОГЭ-9 и ЕГЭ.
 - Социально-психологическая помощь учащимся в преодолении нарушений в развитии различных сфер личности (интеллектуальной, мотивационной, эмоционально-волевой, коммуникативной и др.)
 - Помощь в выборе образовательного и профессионального маршрутов.
3. Информационная и консультативная социально-психологическая поддержка всех участников образовательного процесса.

Психологическое сопровождение образовательной деятельности.

Пути их решения: 1. Диагностика учащихся;

2. Развивающая и коррекционная работа;
3. Психологическое просвещение;
4. Психологическое консультирование;
5. Организационно-методическая работа;
6. Экспертная работа.

Ожидаемый результат: Повышение эффективности и результативности психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

Сроки	Вид работы (направление деятельности)	Планируемые мероприятия	Участники образовательного процесса	ответственные
Май, сентябрь	диагностика	Наблюдение. Мониторинг готовности детей к обучению в школе	Учащиеся 1-х классов	Зарубина Т.К. Глазкова Т.П. Завучи школ, отвечающие за начальную школу
Октябрь	диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностика адаптации по методике Нежновой. Экспресс – диагностика • Мотивация к обучению Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой. Анализ межличностных отношений учащихся со сверстниками и педагогами («Психологический климата») • Определение состояния эмоционально-волевой сферы и уровня школьной тревожности. (Шкала самооценки Ч.Д. Спилбергера – Ю.Л. Ханина) 	Учащиеся 1-х классов Мотивация к обучению (5-е, 10-е классы) классы по запросу	Психолог Классные руководители
Октябрь - ноябрь	диагностика	Сопровождение ЕГЭ Анкета М.Ю. Чибисовой Определение типа группы риска при подготовке к ЕГЭ Определение состояния эмоционально-волевой сферы и уровня школьной тревожности. (Шкала самооценки Ч.Д. Спилбергера – Ю.Л. Ханина)	Психологическая готовность к экзаменам 9-е, 11-е классы классы по запросу	Психолог Классные руководители

Сроки	Вид работы (направление деятельности)	Планируемые мероприятия	Участники образовательного процесса	ответственные
ноябрь	диагностика	Экспресс-диагностика интеллектуальной сферы Ясюкова. Тест структуры интеллекта Диагностика уровня интеллекта Р. Амтхауэра модифицированный Л.И. Переслени	исследование вербально – логического мышления (2-е классы)	Психолог Классные руководители
декабрь	диагностика	Анкета. В помощь определения группы риска (5, 9-е классы)	Родители (5, 9-е классы)	Психолог Классные руководители
январь-февраль		Исследование проф. интересов уч-ся Индивидуальная компьютерная диагностика по программе «Эффектон» Работа по профессиональному самоопределению Методика «Карта интересов». Тест «предпочтительные виды деятельности»	9, 11 классы	Психолог Классные руководители
январь	диагностика	Психолого-педагогическая диагностика Методические рекомендации МО учителей первых классов. Успешность обучения первоклассников в середине года	Учителя первых классов	Психолог Глазкова Т.П.
февраль	диагностика	Анкетирование, методика Ясюковой (3-6 классы) Определение состояния эмоционально-волевой сферы и уровня школьной тревожности. (Шкала самооценки Ч.Д. Спилбергера – Ю.Л. Ханина)	способности 5-е, классы классы по запросу	Психолог Классные руководители
март	диагностика	Анкетирование – отношение к ЕГЭ Анкета Чибисова М.Ю.	родители	Психолог Классные руководители
апрель	диагностика	Исследование проф. интересов Методика «Карта интересов». Тест «Предпочтительные виды деятельности» Методики Резапкиной Экспресс диагностика готовности младших школьников к обучению в среднем звене школы(методика «Книга ответов») Лубовский	учащиеся 8-х классов по запросу учащиеся 4-х классов	Психолог Классные руководители
в течение года	диагностика	Экспресс-диагностика психического развития учащихся по специальному запросу педагогов и администрации	Учащиеся 1-11 классов	Психолог Классные руководители Учителя – предметники
май	диагностика	Анкетирование (сбор запросов на психологическое просвещение)	учителя	психолог
октябрь	Просветительская работа	Рекомендации для педагогов по вопросам адаптации учащихся к школе.	Педагоги и кл. рук. 1,5, 10-х классов.	психолог
в		Проведение классных часов по	уч-ся 1-11	Психолог

Сроки	Вид работы (направление деятельности)	Планируемые мероприятия	Участники образовательного процесса	ответственные	
течение года		запросу.	классов	классные руководители	
		Выступление на родительских собраниях	Родители 1 -11-х классов		
октябрь		Педагогический тренинг для учителей (Н.В. Самоукина)	Все участники образовательного процесса	Психолог	
ноябрь		«Учебная мотивация. Стили педагогической деятельности»			
декабрь		«Конструктивное взаимодействие с ребёнком, ситуация успеха»			
В течение года			Проведение профилактических мероприятий с учащимися, состоящими на учёте	Учащиеся группы риска	специалисты
В течение года	Просветительская работа	Проведение лекториев для родителей: «Поощрение и наказание детей в семье», «Профессиональное будущее моего ребенка»	Родители учащихся	специалисты	
		Подготовка и размещение на сайте учреждения рекомендаций и памяток для учащихся, родителей, педагогов.	Все участники образовательного процесса	Психолог Зинченко А.А.	
В течение года	Просветительская работа	Размещение информации для выпускников ОО (психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ)	Все участники образовательного процесса	Психолог Зинченко А.А.	
октябрь	Развивающая, коррекционная работа	Групповая адаптационная работа с детьми при переходе в среднее звено («Первый раз в пятый класс!» Методика Коблик Е.Г.)	учащиеся 5-х классов	Психолог классные руководители учителя – предметники	
Ноябрь – декабрь		Коррекция на основании проведённой диагностики И. В. Данилов «Развитие навыков учебной деятельности»	Учащиеся, испытывающие трудности в обучении	Психолог учителя – предметники	
Январь – март		Групповая/индивидуальная работа с учащимися направленная на снятие тревожности и эмоционального напряжения. «Психологически подготовиться к ЕГЭ и ОГЭ» Чибисова М.Ю. (цикл занятий)	Учащиеся 9, 11 классов	Психолог классные руководители учителя – предметники	
Март – апрель		Психологические занятия с уч-ся 9, 11 классов. «Развитие памяти, внимания». (Широкова И.Б. «Тренинг самопознания для подростков)			
В течение года			Групповая/индивидуальная работа с учащимися и педагогами, направленная на психологическую подготовку к ЕГЭ. Классные часы по теме: «Готовимся к ЕГЭ», Психологический клуб:	Учащиеся педагоги	Психолог, классные руководители, учителя-предметники

Сроки	Вид работы (направление деятельности)	Планируемые мероприятия	Участники образовательного процесса	ответственные
		«Психологическая помощь учителям при подготовке к ЕГЭ»		
В течение года	Психологическое консультирование	Консультации по запросу педагогов, родителей, администрации	Учащиеся 1-11 классов, педагоги, родители, администрация	психолог
Сентябрь – октябрь	Организационно-методическая работа	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ	Педагоги ОО	Специалисты базовой школы
в течение года	Экспертная работа	Участие в ТПМПК	Учащиеся, родители, учителя	Зарубина Т.К.
		Анализ и планирование деятельности		Завучи по УВР
		Участие в семинарах, конференциях, круглых столах		Администрация ОО
		Обработка и анализ анкетирования, тестирования		Психолог

Х. План воспитательной работы

Приоритетными направлениями на 2020-2021 учебный год являются: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, патриотическое.

Целью воспитательной работы в школе является: воспитание социально-компетентной личности с развитым социальным интеллектом, способной самостоятельно осуществлять профессиональное самоопределение, приобщенной к здоровому образу жизни, умеющей реализовать свои притязания на право занять значимое место в обществе, творчески само реализоваться.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи:

1. *Воспитание социально активной и творческой личности через:*

- развитие самоуправления обучающихся, предоставление подросткам возможности участия в управлении образовательным учреждением, вовлечение в активную работу молодежных общественных объединений в школе, на территории Иловлинского района;
- вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования, в деятельность творческих, патриотических и общественных объединений различной направленности в школе, привлечение и поддержка социальных инициатив детей и подростков;
- поддержку социальных, творческих и образовательных проектов обучающихся, участия в муниципальных, республиканских, российских и международных конкурсах.

2. Воспитание обучающихся в духе демократии, личного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

3. Содействие формированию осознанного отношения обучающихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей 4. Профилактика асоциальных проявлений, правонарушений, девиантного поведения, детского дорожно-транспортного травматизма, формирование правовой культуры обучающихся. 5. Развитие системы действенной профориентации в образовательном учреждении, способствующей формированию у обучающихся потребности в профессиональном самоопределении в соответствии с желаниями, способностями с учетом своих интересов, наклонностей, потребностей.

2. *По созданию условий для организации воспитательного процесса:*

1. Формирование единого воспитательного пространства школы через интеграцию основного и дополнительного образования, создание для учащихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализовываться и самовыражаться (выставочные стенды в холлах школы, доступный интернет, мастер-классы и встречи с творческими людьми города, развитие деятельности школьных СМИ, поддержка детских проектов).

2. Повышение эффективности организационно-методической, аналитической работы с классными руководителями (дифференцированный и творческий подход в проведении заседаний ШМО, обобщение и представление эффективного опыта воспитывающей деятельности, информационная поддержка педагогов, критериальный подход к оценке воспитывающей деятельности, повышение качества внутришкольного контроля, стимулирование деятельности классных руководителей, поддержка творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций).

3. Создание условий для участия семей обучающихся в воспитательном процессе, развития родительских общественных объединений, повышения активности родительского сообщества, привлечение родительской общественности к участию в управлении школой.

3. По управлению воспитательной работой:

1. Использовать в работе технологию анализа воспитательной работы (разработка модели мониторинга воспитательного процесса, пересмотреть систему критериев оценки воспитательной работы классного руководителя и воспитательной работы в школе в целом).

2. Организовать на новом качественном уровне работу с родительским активом на основе участия родителей в общественной оценке результатов воспитательной работы школы, принятии управленческих решений, разработке нормативных документов.

3. Развивать межведомственное взаимодействие в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения.

Основными направлениями организации воспитания и социализации учащихся были определены следующие:

- Гражданско-патриотическое
- Духовно-нравственное и экологическое
- Спортивно - оздоровительное
- Культурно-творческое
- Трудовое
- Правовое

Традиционные воспитательные тематические декады:

Дата	Декады
Сентябрь	«Внимание -дети!», «День Иловли» «Месяц безопасности» , День Российского флага, День оздоровительного бега и ходьбы, Легкоатлетический пробег «КРОСС НАЦИЙ» «День Мира»
Октябрь	«Милосердие», «Экология» , «Половое воспитание»
Ноябрь	«За здоровый образ жизни», «Здоровая семья», «Декада правовых знаний»
Декабрь	«Новый год у ворот!», «Я и мое место в мире» «3 декабря-День инвалида»
Январь	«Быстрее, выше, сильнее», «Я и закон»;
Февраль	«Я- патриот»
Март	«Семья» , «Я и закон»
Апрель	«Зелёная планета», «Дари добро другим во благо»
Май	«Память»

Ожидаемый результат работы:

Высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, понимающий судьбу Отечества, как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Образ выпускника начальной школы: 1.Социальная компетенция - Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом. 2.Общекультурная компетенция - Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства. 3.Коммуникативная компетенция - Овладение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

Модель выпускника основной школы: Ценностный потенциал восприятие ценности достоинства человека;

**План мероприятий по выполнению программы «Поддержка»
на 2020-2021 учебный год**

Виды деятельности	Мероприятия	Ответственный	Срок
Август			
Работа по изучению социального заказа	Диагностика учащихся и их семей на начало учебного года	Администрация	До 25.08
Создание условий для получения образования	1.Проверка информации об устройстве выпускников школы 2.Определение задач на новый учебный год из анализа работы ОУ в 2019-2020 уч.году. Утверждение годового плана работы на 2020-2021 учебный год	Соц.педагог Администрация	До 30.08. До 01.08. До 25.08.
Охрана детства	Выявление среди принятых в школу учащихся опекаемых детей, детей из малоимущих и многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении.	Соц. педагог	До 30.08
Организация питания школьников	Подготовка школьной столовой к началу нового учебного года.	Администрация	До 01.08

Педагогическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы по предупреждению правонарушений и преступлений школьников за летний период. • Проверка информации об устройстве выпускников 9-х классов, состоявших на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних. 	Соц.педагог	До 30.08
Организация отдыха детей в каникулярное время	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы пришкольного лагеря. • Анализ организации летней трудовой практики. • Анализ занятости учащихся стоящих на внутришкольном учете и КДН. 	Начальник лагеря	До 29.08
Создание условий, способствующих сохранению здоровья учащихся.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Соблюдение санитарных норм при организации УВП. 2.Комплектования групп по ЛФК 	Администрация	До 30.08
Сентябрь			
Работа по изучению социального заказа	Посещение администрацией школы родительских собраний с целью анализа степени выполнения социального заказа в образовании.	Администрация	До 30.09
Создание условий для получения образования	<ul style="list-style-type: none"> • Комплектование факультативов, кружков. • Организация индивидуального 	Администрация Учителя	До 09.09 В течение
	обучения. -Организация работы ШПМПк <ul style="list-style-type: none"> •Обследование учащихся начальной школы логопедом. • Организация профориентационной 	Логопед Соц.педагог Администрация	года сентябрь

	<p>работы с учащимися ОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ дальнейшего обучения выпускников 9 класса • Оформление классных журналов, личных дел, проверка наличия протоколов ПМПК 		
Охрана детства, опека и попечительство	<p>1.Обследование условий жизни учащихся. Изучить социум семей учащихся школы, составить социальный паспорт ОУ</p>	Соц.педагог, психолог, кл.рук-ли.	До 10.09
Организация питания школьников	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка работы столовой. 	Администрация	В течение года
Охрана здоровья школьников	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение здоровья прибывших в школу детей по медицинским картам. • Заполнение листа здоровья 	Администрация Мед.работник	Сентябрь
Педагогическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка явки на занятия учащихся, зачисленных в школу. • Постановка на школьный учет учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении. • Утверждение состава школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений, планирование работы совета на новый учебный год 	Администрация Соц.педагог	До 04.09
Совет профилактики	<p>1.Информация об учащихся, стоящих на учете в школе и ПДН</p>	Соц.педагог	Среда 3 неделя
Организация воспитательного процесса	<p>1.Выбор направленности кружковой</p>	Администрация , соц.педагог	До 10.09.

	<p>деятельности учащихся исходя из возможностей и способностей учащихся</p> <p>2. Тест-опросник для уч-ся 8-9 классов на</p>		
<p>тему «Выбор профессии»</p> <p>3. Тест-опросник «Удовлетворенность школьной жизнью учащихся и их родителей» (Андреев)</p>			
Родительский всеобуч	«Единые требования семьи и школы для учащихся 1 классов. Устав школы» Общешкольное родительское собрание	администрация	3 неделя суббота
Октябрь			
Создание условий для получения образования	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов успеваемости школьников в первой четверти, состоящих на различных видах учета. • Учет и анализ использования свободного времени учащимися (занятость в кружках и т. д.). 	Администрация Педагоги доп. образования Логопед учителя	До 30.10 До 02.10
Педагогическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование учащихся с целью выяснения их занятости во внеурочное время. • Оказание помощи «трудным» ученикам в выборе занятий по интересам. • Индивидуальное трудоустройство в клуб «Мы вместе» учащихся 7-9 классов • Тематические классные часы «Готов ли ты к выбору профессии?» 8-9 классов 	Педагоги, педагог-психолог	В течении месяца
Ноябрь			
Создание условий для получения образования	• Анкетирование учащихся 9-х классов о перспективах продолжения образования после	педагог-психолог	Ноябрь

	окончания школы. • Разработка плана совместной работы по профориентации с МЧС, МВД РФ.		
Охрана детства	• Консультации семей	Соц.педагог, кл. рук.	До 16.11
Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	• Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений за 1-ую четверть.	методист по ВР, соц.педагог	По графику
Совет профилактики	1. Организация профилактической работы с учащимися «группы риска»	Соц.педагог, педагог-психолог, кл.рук-ли	3 неделя среда
Организация отдыха детей в каникулярное время	• Классные тематические часы по профилактике правонарушений. • Контроль над выполнением плана мероприятий на осенние каникулы. • Занятость учащихся стоящих на учете в школе и ПДН.	Классные руководители Администрация	По графику
Родительский всеобуч	«Профилактика негативных явлений среди несовершеннолетних» 8-9 классы	Педагог-психолог	3 неделя
Декабрь			
Работа по изучению социального заказа	• Посещение членами администрации школы родительских собраний в 5- 9-х классах.	Администрация	По графику
Создание условий для получения образования	• Подведение итогов успеваемости в первом полугодии. • Проверка организации факультативов, коррекционных занятий, внеурочной деятельности учащихся.	Администрация, кл.руководители	По графику

	• Сбор информации о движении учащихся в первом полугодии		
Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	1.Собеседование с уча-ся, стоящими на учете в школе и ПДН – занятость во внеурочное время.	Соц. педагог, педагог-психолог	По запросу
Совет профилактики	1.Отчет учащихся 7-9 классов, стоящих на школьном учете по успеваемости и посещение уроков. 2.Состояние пропаганды ЗОЖ. (Результаты анкетирования по ЗОЖ).	Классные руководители, соц. педагог	3 неделя среда
Январь			
Работа по изучению социального заказа	День открытых дверей	Администрация	По графику
Создание условий для получения образования	1.Посещение учителями уроков в своем классе	Администрация кл. руководители	По графику
Охрана детства	Анализ успеваемости детей-инвалидов, опекаемых.	Администрация	По графику
Педагогическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений	1.Посещение учащихся кружков,секций, стоящих на учете ПДН	Администрация Соц.педагог Педагог-психолог	По графику
Совет профилактики	1.Организация и проведение кружковой работы с учащимися 8-9 классы		3 неделя среда
Февраль			
Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	1. Тематические классные часы «Здоровый выбор»	Рук. МО	По графику
Совет профилактики	1. Профилактическая работа с неблагополучными семьями	Соц. педагог	3 неделя среда
Родительский всеобуч	Собрание родителей выпускников 9 класса «Профориентационна я подготовка выпускников школы» Лекторий «Трудовое воспитание в семье»	Соц. Педагог, педагог-психолог	По графику
Март			
Создание условий для получения образования	1.Подведение итогов работы за 3 четверть	Администрация	По графику
Охрана детства	1. Предварительная	Классные	По графику

	занятость учащихся в летний период	руководители	
Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	1. День открытых дверей для родителей 9-х классов	Администрация	По графику
Совет профилактики	1. Тестирование «Летняя занятость» 2. Отчет о занятости кружковой деятельностью «трудных» подростков	Соц. педагог	3 неделя среда
Родительский всеобуч	Лекторий «Готовность учащихся к выбору профессии»	Соц. педагог	По графику
Апрель			
Создание условий для получения образования	1. Анализ работы социально – педагогической службы. 2. Организация подготовки выпускников школы к успешному завершению учебного года. 3. Мониторинг воспитательной деятельности учащихся на различных ступенях обучения.	Администрация Классный руководитель	По графику
Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	Соц. педагог		По графику
Май			
Создание условий для получения образования	1. Заседание МО классных руководителей по подведению итогов 2020-2021 учебного года и обсуждению проекта учебного плана на следующий год.	Администрация	1 – 3 неделя
Совет профилактики	1. Подведение итогов профилактической работы с учащимися и неблагополучными семьями.	соц. педагог	3 неделя среда

Педагогическая работа по предупреждения правонарушений и преступлений	1.Заседания Совета профилактики по проблеме организации окончания учебного года. 2.Занятость учащихся, стоящих на школьном и ПДН учете в летний период.	Социальный педагог	2 неделя
Родительский всеобуч	Общешкольное родительское собрание «Успехи школьников, учителей и родителей»	Май	Администрация

План работы методического объединения классных руководителей

Периодичность заседаний: 1 раз в четверть

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Основными задачами МО классных руководителей являются всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального и среднего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ, программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов учреждения. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

МО классных руководителей подотчетно главному органу педагогического самоуправления - педсовету школы.

Тема методического объединения классных руководителей:

«Педагогическая поддержка школьника - основа учебно-воспитательного процесса. Организация системной комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся»

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы: методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-классы; экспресс - анкеты.

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Август

Тема: Организация воспитательной работы в 2020/2021 учебном году.

Цель:

- Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.

Форма проведения: Методический практикум

Вопросы для обсуждения:

1. Утверждение плана работы на 2020/2021 учебный год.

Отв. Зоткина Т.В., руководитель МО классных руководителей

2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2020/2021 учебном году.

Отв. Никулова И.А., методист по ВР

3. Функциональные обязанности классного руководителя. Деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы в классе;

Отв. Никулова И.А., методист по ВР

4. Социальный паспорт класса

Отв. Чуркина Е.С. - социальный педагог школы

Заседание №2 Октябрь

Тема: 1. «Особенности психофизического развития детей с ОВЗ на разных ступенях развития.

Дифференциально-психологическая диагностика детей с интеллектуальной недостаточностью.»

2. «Основные пути и методы формирования адекватного поведения учащихся в различных ситуациях. Профилактика девиантного поведения подростков»

Цель:

- оказывать социально-педагогическую и психологическую помощь родителям;

- оказывать помощь детям и подросткам в защите их прав и интересов.

Форма проведения: обмен опытом

Подготовка общешкольного родительского собрания для 5-9 классов.

Вопросы для обсуждения:

1 Особенности психофизического развития детей с интеллектуальными нарушениями

2. Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков . Итоги психологического тестирования (*педагог-психолог*),

3. Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ .

Практическая часть: ролевая игра «Ученики, родители, учителя».

Заседание №3 январь

Тема: «Моделирование воспитательной системы класса. Формирование благоприятного социально-психологического климата в классе. Формы, методы и приемы организации классных часов по коррекции и развитию личности учащихся.

Цель:

- повышение психолого-педагогической компетентности классного руководителя при организации работы с семьями учащихся;

- совершенствование форм, методов и приемов организации классных часов по коррекции и развитию личности учащихся.

Форма проведения: семинар

Вопросы для обсуждения:

1. Воспитание дружеских отношений в классном коллективе. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями.
2. Нравственное воспитание- основа духовного развития человека.
3. Ориентация младших школьников на нравственные ценности.

Практическая часть: - обмен опытом по организации внеурочной деятельности классного руководителя.

Форма – круглый стол

Заседание № 4 апрель

Тема: Социальные проблемы профориентации учащихся . Профориентационная работа – как один из путей трудовой адаптации учащихся коррекционной школы»

Цель:

- Поиски рациональных способов организации профориентационной работы.

Форма проведения: семинар

Вопросы для обсуждения:

1. Социальные проблемы профориентации Профориентационная работа – как один из путей трудовой адаптации учащихся коррекционной школы.
2. Система работы по профориентации учащихся
3. Обмен опытом.

Заседание № 5 май

Тема: «Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей. Традиционные личностно-ориентированные педагогические технологии»

Цель: Обмен опытом.

Форма проведения: Панорама опыта

Вопросы для обсуждения:

1. Отчет по темам самообразования.
2. Организация отдыха детей.
3. Анализ работы за учебный год.

Темы самообразования классных руководителей

№п/п	Тема самообразования
1	Ориентация младших школьников на нравственные ценности
2	Формирование у обучающихся здорового образа жизни
3	Формирование классного коллектива
4	Формирование представлений о ЗОЖ у младших школьников с нарушениями интеллекта
5	Общекультурное воспитание детей с ОВЗ через сказкотерапию
6	Формирование здорового образа жизни у школьников с ОВЗ
7	Формирование благоприятного социально-психологического климата в классе
8	Нравственное воспитание школьников с ОВЗ
9	Нравственное воспитание- основа духовного развития человека.
10	Воспитание дружеских отношений в классном коллективе.
11	Становление классного коллектива подростков

План работы Совета профилактики правонарушений

Цель: оказание своевременной и квалифицированной социально-педагогической и психологической помощи детям, подросткам и их семьям.

Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков, и их семей, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность учащихся школы.

№ п.п.	Срок и дата заседания.	Тематика заседаний
1.	Сентябрь	<ul style="list-style-type: none">• Утверждение состава Совета по профилактике.• Утверждение плана работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности.• Утверждение индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних.
2.	Октябрь	<ul style="list-style-type: none">• Вовлечение учащихся «группы риска» в кружки по интересам и спортивные секции.• Отчет педагогов за 1 четверть по работе с несовершеннолетними, состоящими на всех видах учета.
3.	Ноябрь	<ul style="list-style-type: none">• Воспитательная работа в классах по профилактике девиантного поведения учащихся.• Профилактическая беседа инспектора по делам несовершеннолетних: «административная и уголовная ответственность».• Уроки здоровья (беседы мед. работника по профилактике употребления ПАВ).
4.	Декабрь	<ul style="list-style-type: none">• Выполнение Закона РФ о запрете на курение в общественных местах.• Работа классных руководителей по профилактике вредных привычек.• Общешкольное родительское собрание по профилактике употребления ПАВ.• Отчет педагогов-наставников за 2 четверть по работе с несовершеннолетними, состоящими на всех видах учета
5.	Январь	<ul style="list-style-type: none">• Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ.• Работа по представлениям педагогов на учащихся, систематически нарушающих правила поведения в школе и Устав школы.• Посещение на дому учащихся, состоящих на всех видах учета.
6.	Февраль	<ul style="list-style-type: none">• Анализ контроля посещаемости за 1 полугодие• Рассмотрение вопросов поведения отдельных учащихся. Анкетирование обучающихся по профессиональному ориентированию.
7.	Март	<ul style="list-style-type: none">• Рассмотрение вопросов поведения отдельных учащихся.• Отчет педагогов-наставников за 3 четверть по работе с несовершеннолетними, состоящими на всех видах учета
8.	Апрель	<ul style="list-style-type: none">• Предварительная летняя занятость учащихся «группы риска».• Результаты обследования жилищно-бытовых условий учащихся (отчет социального педагога).• Работа по представлениям педагогов на учащихся, имеющих

		пропуски учебных занятий без уважительных причин. • Общешкольное родительское собрание по итогам учебного года.
9.	Май	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности за 2020-2021 учебный год. • Сообщение психолога, классных руководителей о работе с детьми «группы риска» в летний период. • Отчет педагогов за 4 четверть по работе с несовершеннолетними, состоящими на всех видах учета

План работы с родителями

Цели:

- **Просветительская:** научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.
- **Консультативная:** совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.
- **Коммуникативная:** обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями. Опыт культуры взаимодействия ребенка и родителей.

Задачи:

- Включение родителей в совместную со школой воспитывающую деятельность с детьми;
- Повышение педагогической культуры родителей, пополнение их знаний по конкретному вопросу воспитания ребенка в семье и школе;
- Организация здорового образа жизни в семье и школе;
- Совместная со школой организация социальной защиты детей

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь по отдельному плану	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление неблагополучных семей и постановка их на контроль и учет. Определение основных направлений работы с ними. 2. Общешкольное родительское собрание 3. Заседание общешкольного родительского комитета 4. Классные родительские собрания 5. Социально-психологическая работа: <ul style="list-style-type: none"> - Провести учет и обследование условий воспитания детей в неблагополучных семьях. По итогам обследования разработать программу работы с этими семьями. - Организовать индивидуальные психолого-педагогические консультации по вопросам обучения и воспитания для родителей. 6. Привлечение родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях: 	Администрация, классные руководители, соц. педагог, педагоги-психологи
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-психологическая работа: <ul style="list-style-type: none"> - Заседание Совета профилактики (заслушивание родителей, не занимающихся воспитанием детей) 2. Привлечение родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях 3. Родительский психолого-педагогический всеобуч: «Организация и выполнение режимных моментов младшего школьника» 	Классные руководители, специалисты СПС

Ноябрь	1.Родительский психолого-педагогический всеобуч: «Совместная работа семьи и школы в профилактике безнадзорности и правонарушений» (7-8 классы) 2.Социально-психологическая работа: -Заседание Совета профилактики (заслушивание родителей, не занимающихся воспитанием детей)	Специалисты СПС
Декабрь	1.Заседание общешкольного родительского комитета 2. Общешкольное родительское собрание 3. Классные родительские собрания 4. Социально-психологическая работа:	Администрация , классные руководители Специалисты
	- Заседание Совета профилактики (заслушивание родителей обучающихся, исправивших свою успеваемость, поведение; ходатайство о снятии с учета) 5. Привлечение родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях: - акция «Милосердие» - Праздник «Новый год стучится в дом»	
Январь	1. Социально-психологическая работа: - Заседание Совета профилактики (заслушивание родителей, не занимающихся воспитанием детей) 3. Родительский психолого-педагогический всеобуч: «Профессиональное самоопределение старшеклассников» (9 классы)	Специалисты СПС
Февраль	1. Заседание общешкольного родительского комитета 2. Привлечение родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях: - Спортивные соревнования «Святой мужской союз»	Администрация. Учителя физической культуры
Март	1. Общешкольные родительские собрания 2. Родительский психолого-педагогический всеобуч: «Как помочь ребенку успешно выбрать профессию». (9 классы) 3. Классные родительские собрания	Специалисты СПС классные руководители, нарколог
Апрель	1. Социально-психологическая работа: - Заседание Совета профилактики 2. Заседание общешкольного родительского комитета 3. День открытых дверей. 4. Родительский психолого-педагогический всеобуч: «Влияние стилей семейного воспитания на формирование личности младшего подростка» (5-6 классы)	Администрация школы Специалисты СПС
Май	1. Классные родительские собрания 2. Социально-психологическая работа: - Заседание Совета профилактики (заслушивание родителей обучающихся, исправивших свою успеваемость, поведение) 3. Привлечение родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях:	Администрация. Учителя физической культуры Учитель истории, классные руководители

План мероприятий по профилактике и предупреждению аутоагрессивного и суицидального поведения несовершеннолетних

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Показатель	Отметка об исполнении
1. Общая профилактика					

1.1		Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья младших школьников	
<p>- проведение бесед: «Учимся дружить», «Дружба школьная очень нам нужна»</p> <p>- развитие универсальных учебных действий, обеспечивающих успешность обучения, творческих способностей.</p>	В течение года	Классные руководители	Укрепление психологического здоровья младших школьников
1.2		Мероприятия, формирующие основы позитивного коммуникативного общения и толерантности (5-9 класс)	
<p>- развить коммуникативные навыки у подростков, научить эффективно взаимодействовать со сверстниками и взрослыми в повседневной жизни в разных ситуациях: проведение классных часов, бесед, деловых игр «Дружба и взаимопонимание», «Что такое взаимопомощь», «Проблемы отцов и детей», «Чтобы тебя понимали...»;</p> <p>- развить умения бесконфликтного решения спорных вопросов; сформировать умение оценивать себя (свое состояние, поступки, поведение), а также поступки и поведение других людей: проведение бесед «Что такое компромисс?», «Уступить – это трудно...», тренингов</p>	В течение года	Педагог психолог, социальный педагог, классные руководители.	Положительное развитие коммуникативных навыков

«Спорим, спорим, спорим...»			
1.3	Мероприятия по включению подростков в социально значимую деятельность, позволяющие им реализовать потребность в признании окружающих, проявить свои лучшие качества и способности (5-9 класс)		
- знакомство подростков с разнообразными формами проведения досуга: проведение турпоходов, проведение экскурсий, посещение кружков, участие во внеклассных мероприятиях, чтение книг, игры на свежем воздухе.	В течение года	классные руководители.	100 % обучающихся средних классов
1.4	Мероприятия по профильной ориентации, личностному и профессиональному самоопределению (7-9 класс), развитию временной перспективы, поддержке в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личностной идентичности):		
проведение бесед «Для чего живет человек», «Любимая профессия – важное условие жизни», «Умение учиться – шаг к успеху», тестирование «Выбираем профессию», «Мои наклонности», «Знаю ли я, чего хочу».	В течение года	Классные руководители, воспитатели групп прод.дня, учителя технологии	100 % профессиональная ориентация выпускников
II. Мероприятия по диагностике и коррекции аутоагрессивного, суицидального поведения среди несовершеннолетних			
2.1	Мероприятия, формирующие у обучающихся жизнестойкость (5-9 класс):		

<p>- навыки работы в условиях стрессовых ситуаций: беседы «Как вести себя в различных жизненных ситуациях», «Я отвечаю на уроке»</p> <p>- владение элементами саморегуляции для снятия эмоционального и физического напряжения; навыки самоконтроля за собственным состоянием, чувствами в стрессовых ситуациях: проведение тренингов «Перед ответственным мероприятием», «После ссоры с другом, родителями и т.д.»;</p> <p>- представления о влиянии позитивных и негативных эмоций на здоровье, факторах их вызывающих и условиях снижения риска негативных влияний: классные часы, беседы: «Улыбка жить помогает», «Наши эмоции и наше здоровье»</p> <p>- навыки эмоциональной разгрузки и их использование в повседневной жизни; навыки управления своим эмоциональным состоянием и поведением:</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог психолог, классные руководители, воспитатели групп продленного дня</p>	<p>Формирование у обучающихся жизнестойкости</p>
---	-----------------------	---	--

проведение тренингов и деловых игр: «После трудного дня», «Спорт – лучший лекарь»			
2.2 Мониторинг психоэмоционального состояния обучающихся	В течение года	Педагог психолог. классные руководители, воспитатели	Повышение педагогической и психологической грамотности родителей
2.3 Наблюдение за изменением психоэмоционального состояния обучающихся и выявление маркеров суицидального поведения.	В течение года	Педагог психолог. классные руководители, воспитатели	выявление обучающихся, склонных к суицидальному поведению.
2.4 Выявление учащихся, находящихся в социально опасном положении, проживающих в неблагополучных семьях	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	Создание Банка данных
III. Социально-психолого-педагогическая поддержка семей «группы риска»			
Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений»,	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	Информирование родителей о проблеме

«Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали», «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций»			
IV. Мероприятия по снижению негативного влияния сети Интернет и компьютерных игр			
4.1 Подготовка методических материалов информационного характера Разработка буклетов, рекомендаций, памяток для обучающихся и их родителей	В течение года	Педагог психолог. классные руководители, воспитатели	Информированность обучающихся и их родителей при помощи методических разработок.
4.2 Родительское собрание Цель: информирование родителей о проблеме Интернет-зависимости, ее актуальности, ознакомление с планом дальнейшей деятельности школы, а также предоставление практических рекомендаций по взаимодействию с детьми	В течение года	Методист ВР, педагог психолог. классные руководители, воспитатели	Информирование родителей о проблеме
4.3 Лекторий на тему: «Интернет-зависимость: мифы и реальность!».	В течение года	Педагог психолог, учителя	Информирование школьников о данной проблеме, выявление отношения к проблеме, степени достоверности имеющихся знаний.
V. Комплекс мероприятий по психологическому просвещению педагогов			
5.1 Проведение цикла мероприятий для педагогического коллектива по	В течение года	психолог	Повышение психологической компетентности педагогов

повышению психологической компетентности педагогов в организации взаимодействия с обучающимися и родителями, созданию психологически безопасной образовательной среды:			
VI. Работа с семьей			
6.1 Проведение цикла мероприятий с родителями (родительских собраний), направленных на повышение психологической грамотности родителей, профилактику семейных конфликтов, формированию доверительных отношений с ребенком: классные родительские собрания «Проблемы семейного воспитания», «Вредные привычки ребенка. И как им противостоять?»	Два раза в год	Зам по УВР, педагог психолог. классные руководители, воспитатели	Повышение психологической грамотности родителей
6.2 Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь	Зам по УВР, педагог психолог. классные руководители, воспитатели	Повышение педагогической и психологической грамотности родителей
6.3 Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Психолог, социальный педагог	Повышение психологической грамотности родителей
6.4 Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование	В течение года	Психолог, социальный педагог	Формирование банка данных по семьям, находящихся в социально опасном положении

банка данных по семьям. Работа с семьями (согласно ФЗ РФ №120)			
--	--	--	--

План работы школы в рамках по профилактике употребления ПАВ на 2020-2021 учебный год .

Цели и задачи:

- Профилактика ПАВ, табакокурения, алкоголизма и наркозависимости;
- повышение значимости здорового образа жизни;
- выявление лиц "группы риска", склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, алкоголизму, наркомании;
- диагностика (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) обучающихся на предмет выявления лиц, склонных к аддиктивному поведению;
- формирование здорового образа жизни в среде школьников и негативного отношения к вредным привычкам (табакокурению, алкоголю, наркотикам и др.);
- предупреждение случаев вовлечения детей в раннюю алкоголизацию, эмоционального отвержения детей, жестокого обращения с ними в семье, насилия;
- предоставление обучающимся объективной информации о влиянии ПАВ на организм человека;
- ориентирование обучающихся на выбор правильного жизненного пути, на здоровый образ жизни.

План мероприятий по профилактике ДДТТ на 2020-2021 учебный год

1. Организация-массовые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Профилактическая работа с обучающимися Оформление уголка в школе	вторая неделя сентября	Социальный педагог.
Выпуск информационных листовок «Жизнь без наркотиков»	третья неделя октября	Социальный педагог.
Анкетирование среди 8-9 классов «Склонность к преодолению социальных норм и правил»	вторая неделя ноября	Социальный педагог.
Общешкольная беседа «Всемирный день отказа от курения» 5-9 классы	третья неделя ноября	Социальный педагог.
Беседа «Стоп ВИЧ/СПИД» (6-9 кл)	вторая неделя декабря	воспитатели, социальный педагог
просмотр фильмов «По профилактике ПАВ»	третья неделя января	Социальный педагог.
Акция «Спорт вместо наркотиков»	вторая неделя февраля	Социальный педагог. классные руководители
Библиотечный урок «Подумай, оглянись вокруг, реши – что важно в жизни для твоей души»	третья неделя	библиотекарь

Информационное направление			
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные

1	Разработка рекомендаций для родителей, памяток для обучающихся по ПДД.	В течение года	социальный педагог
2	Разработка и распространение методических и раздаточных материалов (оформление папки) для проведения бесед, инструктажей по ПДД и профилактике ДДТТ	В течение года	социальный педагог
3	Организация выпуска и распространение информационных материалов: буклетов, листовок	Ежемесячно	Социальный педагог
4	Оформление тематических выставок по ПДД в школьной библиотеке.	2 раза в год	Библиотекарь
5	Проведение викторин и конкурсов на лучшее знание ПДД.	2 раза в год	Социальный педагог
Развивающее направление			
6	Организация экскурсий по улицам города с целью ознакомления с конкретной дорожно-транспортной ситуацией и отработки соответствующих навыков безопасного поведения	В течение года	Классные руководители, воспитатели

План работы по профилактике пожарной безопасности с обучающимися на 2020-2021 учебный год

Мероприятия		Классы	Сроки	Ответственные
1	Инструктажи с обучающимися школы по правилам пожарной безопасности.	1-9 классы	Сентябрь, декабрь, май	Классные руководители
2	Учебная эвакуация обучающихся на случай пожара в школе.	1-9 классы	Сентябрь, декабрь, май	Учителя -предметники
3	Тематические мероприятия (беседы, классные часы, презентация) по пожарной безопасности. 1) Огонь – друг и враг человека. 2) Отчего бывают пожары. 3) Пожар легче предупредить, чем потушить. 4) С огнем не шутят. 5) Правила пожарной безопасности и поведения при пожаре. 6) Чем тушить пожар? 7) Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источники пожаров. 8) Первичные средства тушения пожара. 9) Правовые акты, определяющие ответственность граждан за нарушение правил пожарной безопасности. 10) Оказание первой помощи при ожогах, отравлении продуктами горения. 11) Предупреждающие, предписывающие, запрещающие, указательные знаки пожарной безопасности. Место установки.	1-9 классы	Сентябрь, декабрь, май	Классные руководители, воспитатели группы продленного дня
4	Конкурс рисунков «Я - пожарный»	4-7 классы	Сентябрь,	Учитель ИЗО

5	Беседа «Профессия огня»	8-9 классы	Сентябрь, май	Учитель технологии
6	Игра-путешествие «Самый лучший и быстрый пожарный»	1-4 классы	Март	Учитель физкультуры
7	Оформление Папки методических разработок	Сентябрь, декабрь, май		Социальный педагог

План санитарно-просветительной работы на 2020-2021 учебный год

Дата	Тема занятия	Классы	Исполнитель
Сентябрь	Беседы по профилактике «7 шагов профилактики коронавирусной инфекции»; Рекомендации «Режим дня. Формирование навыков здорового образа жизни».	1-11 кл.	Классные руководители
Октябрь	Беседа «Профилактика воздушно-капельных инфекций (ОРВИ, грипп и др.)»	5-9 кл.	Медицинский работник
Октябрь	Выпуск санбюллетеня «Профилактика заболеваний полости рта».	1-9 кл.	Классные руководители
Ноябрь	Беседа «Профилактика острых желудочно-кишечных заболеваний и глистных инвазий».	1-4 кл.	Медицинский работник
Декабря	Что такое наркомания . Что такое ВИЧ-инфекция. Профилактика ВИЧ-инфекции.	7-9 кл	Соц.педагог
Декабрь	Лекция «Что такое туберкулез и как от него уберечься».	5-9кл.	Медицинский работник
Январь	Выпуск санбюллетеня «Профилактика уличного и бытового травматизма среди учащихся».	5-6кл.	Воспитатели,
Январь	Лекция «Влияние никотина на организм ребенка».	3 -9 кл	медработник
Февраль	Видео – урок «О пагубном влиянии алкоголя на растущий организм»	5-9 кл.	медработник
Февраль	Рекомендации врача «Профилактика нарушений зрения»	1-9 кл.	Медицинский
Март	Профилактика инфекционных заболеваний. Для чего нужны профилактические прививки.	1-9 кл.	Медицинский работник
Апрель	Беседа «Гигиена менструального периода, нарушение менструального цикла».	6-9 кл.(девочки)	Медицинский работник
Май	Беседа «Отравления. Виды отравлений. Первая помощь. Профилактика».	1-6 кл.	Медицинский работник
Май	Беседа «Солнечный удар. Первая помощь. Профилактика».	5 -9 кл	Медицинский работник
Май	Советы врача «Вода и опасность. Помощь при утоплении».	1-9 кл	Воспитатели, классные руководители